**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU DZIAŁALNOŚCI**

**dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głownie za rok 2020**

Część I. Realizacja celów wynikających ze strategii (planu działalności miasta)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Cel | Mierniki określające stopień realizacji celu | | | Zaplanowane zadania służące do realizacji celu | Najważniejsze podjęte zadania służące do realizacji celu |
| Nazwa | Wartość planowana | Wartość osiągnięta |
|  | Zbudowanie rozpoznawalnej na tle regionu marki Głowno – jako miasta Rodzinnej Re-Kreacji  Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań zgodnie ze strategią | Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań | 100 % | 100 % | Realizacja zadań wynikających ze strategii wizerunku miasta – realizacja celu miejskiego |  |
|  | Zapewnienie prawidłowego działania  miejskich jednostek  organizacyjnych | Wskaźnik (%)  poziomu realizacji  planów realizacji | * 95 % | 85 % | 1.Komputeryzacja zbiorów MBP  2. Dostosowanie oferty MBP w zakresie promocji książek i czytelnictwa do potrzeb odbiorców  3.Udział biblioteki w ogólnopolskich kampaniach czytelniczych:    **„Ogólnopolski Tydzień Bibliotek”, „Mała książka – wielki człowiek”** |  |
|  | Poprawa porządku i czystości w mieście oraz wywiązywanie się mieszkańców z obowiązków  Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych  Burmistrza oraz zapewnienie właściwego porządku i czystości  wokół MBP | Wskaźnik ( %)  prawidłowego zrealizowania zadań | 100 % | 100 % | 1.Realizacja zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza dot. porządku i czystości  2. Systematyczne dbanie o utrzymanie ładu i porządku na terenie MBP | Bieżące dbanie o utrzymanie porządku wokół MBP, koszenie trawy.  Bieżące odśnieżanie terenu wokół MBP |
|  | Poprawa skuteczności  i efektywności funkcjonowania miasta  Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza oraz zaplanowanych przez MBP | Stan wdrożenia kontroli zarządczej | Wdrożenie  całkowite |  | Zrealizowanie planów dotyczących wdrożenia kontroli zarządczej |  |
|  | Poprawa bezpieczeństwa miasta  Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza oraz zaplanowanych przez MBP | Wskaźnik (%)  prawidłowego  zrealizowania zadań | 100 % | 100 % | 1.Realizacja działań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza dot. bezpieczeństwa i skutków  wandalizmu |  |

*(Sprawozdanie stanowi porównanie celów i zadań zaplanowanych i ich realizacji. Należy podać wszystkie cele wyszczególnione w planie. Należy podać nazwę i wartość zakładaną oraz osiągniętą na koniec danego roku wszystkich mierników wymienionych w planie).*

Przyczyny niezrealizowania celów:

*(Przyczyny niezrealizowania celów należy wyszczególnić w przypadku niezrealizowania celów wskazanych w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie, lub wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników, lub podjęcia innych niż planowane zadań służących realizacji celów).*

**Kierownik**

**Miejskiej Biblioteki Publicznej**

**w Głownie**

**/-/**

**Ewa Fijołek**

**Część II. Realizacja celów podstawowej działalności**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Cel | Mierniki określające stopień realizacji celu | | | Zaplanowane zadania służące do realizacji celu | Najważniejsze podjęte zadania służące do realizacji celu |
| Nazwa | Wartość planowana | Wartość osiągnięta |
|  | Usprawnienie dostępu do korzystania z księgozbioru biblioteki | Miernik produktowy  na koniec 2020 r.  (Cel rozłożony na 3 lata) | * 50 % | 40% | Komputeryzacja zbiorów | Komputeryzacja zbiorów |
|  | Zwiększenie atrakcyjności Biblioteki dla różnych grup użytkowników  Dostosowanie oferty MBP w zakresie promocji książki i czytelnictwa do potrzeb odbiorców  (z uwzględnieniem **kalendarium świąt i rocznic literackich na 2020 rok)** | Wskaźnik (%) udziału uczestników w stosunku do planu | * 90 % | 10 % | Spotkania autorskie i inne formy (konkursy czytelniczo-literackie, spektakle edukacyjne, lekcje biblioteczne i inne  adresowane do **dzieci i młodzieży:**  ● „***Bajkowy zawrót głowy”*** – zajęcia edukacyjno-zabawowe dla dzieci w ramach **Ferii Zimowych 2020” (3.01.2020).** Udział wzięło 18 uczestników.  ● Spektakl Teatru Maska z Krakowa pt. „***Opowieści z teczki Profesora Książeczki”*** - **Ferie zimowe 15.01.2020.** Przedstawienie obejrzało 60 widzów.  ● ***„Detektywi na tropie”*** zajęcia literacko-plastyczne dla dzieci – udział 15 dzieci.  **(Ferie zimowe – 17.01.2020)**  Imprezy i formy adresowane do **czytelnika dorosłego:**  **●** Spotkania w ramach  **Dyskusyjnego Klubu Książki**  - liczba osób  uczestniczących w spotkaniach Klubu - **8** osób, częstotliwość spotkań – 1 raz w miesiącu.  W ub. roku odbyły się 3 spotkania uczestników **DKK**.  Od kwietnia 2020 r. z uwagi na sytuację epidemiczną spotkania nie odbywały się  ●Włączenie się biblioteki do akcji  **„Bookrossing, czyli uwolnij książkę” -** adresowanej do wszystkich, którzy chcą podzielić się przeczytanymi książkami  z innymi.  Bookrosing to społeczna ogólnoświatowa forma popularyzowania czytelnictwa, polegająca na zostawianiu książek w miejscach publicznych.  **(termin maj-czerwiec 2020)** | Zaproszenie twórców na spotkania z czytelnikami  Przygotowanie kiermaszy książek w czasie spotkań z pisarzami  Współpraca z wydawcami  Przygotowanie lekcji bibliotecznych (opracowanie tematów, przygotowanie konkursów, napisów itp.)  Zakup nagród dla uczestników konkursów |
|  | Wzrost liczby czytelników  Rozpropagowanie rodzinnego czytania | Wskaźnik (%) wzrostu czytelników w stosunku do roku 2019  Wskaźnik (%)  zadowolenia z proponowanych zajęć w opinii uczestników. | 7 %  >90 % | 0 %  0 % | Większe zakupy nowości książkowych - zaplanowano zakup **720** wol.  Zakupiono **791**  wol.  Cykliczne zajęcia dla najmłodszych ( w wieku od 4 do 8 lat) oraz ich rodziców ph. „Biblioteka Twoim przyjacielem” – zaplanowano częstotliwość 1 razy w miesiącu.  Z uwagi na sytuację epidemiczną wywołaną koronawirusem zajęcia w ub. roku nie odbyły się. |  |
|  | Aktywizacja czytelnicza osób starszych | Liczba osób korzystających z proponowanych usług  Liczba spotkań w ciągu roku | * 8 * 4 | Zajęcia tematyczne **„Biblioteka dla seniora – spotkania z literaturą”**  **W ub. roku, z uwagi na sytuację epidemiczną, wywołaną koronawirusem spotkania nie odbyły się.** | Kontynuacja usługi  **„Książka na telefon”,** z której korzystały osoby starsze i niepełnosprawne, mające problem z samodzielnym dotarciem do biblioteki  Z tej usługi korzystało 8 osób.  Uatrakcyjnienie oferty dla czytelników starszych i niedowidzących poprzez zakupy książek z dużą czcionką i audiobooków |  |
|  | Popularyzacja czytelnictwa wśród młodzieży | Liczba spotkań w ciągu roku  Wskaźnik (%) udziału  uczestników w stosunku do planu | * 4 | Spotkania nie odbyły się. | „**Klub ludzi czytających książki”** – spotkania edukacyjne dla młodzieży klas VII i VIII szkoły podstawowej i uczniów szkół średnich  Zakupy wartościowej i poczytnej literatury młodzieżowej oraz przekazywanie jej do szkół w celu zapoznania się uczniów z ofertą biblioteki. |  |

*(Sprawozdanie stanowi porównanie celów i zadań zaplanowanych i ich realizacji. Należy podać wszystkie cele wyszczególnione w planie. Należy podać nazwę i wartość zakładaną oraz osiągniętą na koniec danego roku wszystkich mierników wymienionych w planie).*

Przyczyny niezrealizowania celów:

**W związku z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze RP stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusa SARS CoV-2, działalność i funkcjonowanie bibliotek publicznych w roku ubiegłym, również naszej instytucji uległy zmianie i ograniczeniu. Z wyżej wymienionych przyczyn od miesiąca marca nie prowadzono działalności kulturalno-oświatowej, tzn. nie organizowano spotkań autorskich, konkursów czytelniczych, lekcji bibliotecznych, nie odbywały się spotkania Dyskusyjnego Klubu Książki, ani inne formy spotkań w Bibliotece.**

Zadania i imprezy nie zrealizowane w roku 2020:

- Wzrost liczby czytelników – zaplanowano o 4 % więcej w stosunku do roku 2019. W związku, z tym, że MBP w Głownie była nieczynna przez 53 dni, (z uwagi na sytuację epidemiczną) , a w ciągu niemalże całego ubiegłego roku nasza instytucja pracowała w ograniczeniach dla użytkowników, liczba czytelników zmnieszyła się o 18 % .

*(Przyczyny niezrealizowania celów należy wyszczególnić w przypadku niezrealizowania celów wskazanych w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie, lub wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników, lub podjęcia innych niż planowane zadań służących realizacji celów).*

**Kierownik**

**Miejskiej Biblioteki Publicznej**

**w Głownie**

**/-/**

**Ewa Fijołek**

26.03.2021 r.

…………………………………. ………………………………………………………….

(data sporządzenia) (podpis kierownika)