

ZARZĄDZENIE NR 224/2024
BURMISTRZA GŁÓWNA
z dnia 31 grudnia 2024 r.

w sprawie ustalenia procedury postępowania w związku z przekazywanymi przez banki i spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe informacjami o rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy imiennego rachunku członka kasy lub umowy rachunku bankowego

Na podst. art. 30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1465, poz. 1572) w związku z art. 935 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061, poz. 1237) zarządzam, co następuje:

§ 1. Celem niniejszego Zarządzenia jest uregulowanie zasad postępowania Gminy Miasta Głowno, w związku z przekazywanymi przez banki oraz spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe (dalej „SKOK”) informacjami o rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy rachunku bankowego lub imiennego rachunku członka kasy dotyczącego osób zmarłych, dla których Gmina Miasta Głowno była ostatnim miejscem zamieszkania i związaną z tym możliwością nabycia przez Gminę Miasta Głowno spadków po zmarłych posiadaczach rachunków bankowych oraz imiennych rachunków członków kas oszczędnościowo-kredytowych.

§ 2. Wszczęcie procedury następuje na podstawie pisemnej informacji o śmierci posiadacza rachunku bankowego, przekazanej Gminie Miasta Głowno na podst. art. 111c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 1646) lub pisemnej informacji o śmierci członka spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przekazanej Gminie Miasta Głowno na podstawie art. 13c ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 512, poz. 879).

§ 3. 1. Po otrzymaniu informacji o śmierci posiadacza rachunku bankowego lub członka SKOK-u, o której mowa w § 2 niniejszego Zarządzenia, pracownik Referatu Finansów wprowadza do Rejestru informacji przekazywanych z banków oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowych dane stwarzające możliwość przeprowadzenia procedury nabycia spadków wraz z informacją o wysokości środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym zmarłego.

2. Wzór Rejestru określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Czynności mające na celu nabycie spadku na rzecz Gminy Miasta Głowno podejmowane są na podstawie niniejszego zarządzenia w przypadku, gdy środki na rachunku bankowym zmarłego są wyższe niż przewidywane orientacyjne koszty stwierdzenia nabycia spadku, to jest przekraczają kwotę 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych).

4. Czynności, o których mowa w ust. 3 podejmowane są także w przypadku, gdy środki na rachunku bankowym zmarłego są niższe niż przewidywane orientacyjne koszty sądowego stwierdzenia nabycia spadku, ale Gmina Miasta Głowno posiada informacje o innym majątku spadkowym zmarłego posiadacza rachunku bankowego lub członka spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, np. o nieruchomości położonej na obszarze Gminy Miasta Głowna. W tym celu pracownik Referatu Finansów występuje do Centralnej informacji o rachunkach prowadzonej przez Krajową Izbę Rozliczeniową, sprawdza księgi wieczyste nieruchomości, występuje o informacje do pozostałych referatów Urzędu, w zależności od potrzeb.

5. W przypadku spełnienia przesłanki określonej w ust. 3 wyznaczony pracownik Urzędu Miejskiego w Głownie podejmuje następujące czynności:

1) sprawdza czy informacja z banku lub SKOK-u zawiera dane identyfikujące posiadacza rachunku, tj. imię, nazwisko, PESEL, adres i w razie potrzeby zwraca się do banku lub SKOKu o uzupełnienie niezbędnych danych;

2) sprawdza, czy Gmina Miasta Głowno była ostatnim miejscem zamieszkania zmarłego posiadacza rachunku;

3) ustala w Urzędzie Stanu Cywilnego informacje na temat uprawnionych do dziedziczenia po zmarłym przed Gminą Miasta Głowno;

4) występuje do osób, o których mowa w pkt 3, o podanie informacji czy podjęły one bądź zamierzają podjąć działania dotyczące nabycia bądź odrzucenia spadku po zmarłym. Wzór pisma do potencjalnych spadkobierców stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

5) sprawdza w Rejestrze Spadkowym i Rejestrach Notarialnych na stronach <https://krm.org.pl>, <http://rejestry-notarialne.pl> czy istnieją w systemie akty poświadczenia dziedziczenia, postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku, zarejestrowane testamenty bądź czy przed sądem rejonowym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej toczy się postępowanie spadkowe po zmarłym posiadaczu rachunku;

6) zwraca się do Sądu Rejonowego ostatniego miejsca zamieszkania zmarłego posiadacza rachunku, czy w jego bazie danych elektronicznych lub papierowych znajdują się zarejestrowane: testamenty, odrzucenia spadku albo czy jest prowadzone postępowanie o stwierdzenie nabycia spadku po zmarłym posiadaczu rachunku.

§ 4. Procedura zostaje zakończona, gdy zajdzie co najmniej jedna z następujących przesłanek:

1) bank lub SKOK nie przekaze informacji, które pozwalają na identyfikację posiadacza rachunku bankowego lub członka SKOK;

2) Gmina Miasta Głowno nie była ostatnim miejscem zamieszkania zmarłego posiadacza rachunku bankowego;

3) Środki zgromadzone na rachunku bankowym zmarłego są niższe niż kwota wymieniona w § 3 ust. 3, z zastrzeżeniem § 3 ust.4

4) zmarły posiadacz rachunku posiada co najmniej jednego spadkobiercę uprawnionego do dziedziczenia przed Gminą Miasta Głowno;

5) osoby uprawnione do dziedziczenia przed Gminą Miasta Głowno przekazały informację o podjęciu działań mających na celu nabycie spadku po zmarłym posiadaczu rachunku bankowego lub rachunku imiennego

§ 5. W przypadku braku negatywnych przesłanek określonych w § 4, po ponownej weryfikacji stanu środków na rachunku bankowym zmarłego, Gmina Miasta Głowno występuje do właściwego sądu z wnioskiem o stwierdzenie nabycia spadku na rzecz Gminy Miasta Głowno po zmarłym posiadaczu rachunku bankowego.

§ 6. Pracownik Referatu Finansów przekazuje do rady prawnej pismo o złożenie do sądu wniosku o stwierdzenie nabycia spadku po zmarłym zawierające wszystkie dane potrzebne do sporządzenia wniosku. Po prawomocnym zakończeniu postępowania o stwierdzenie nabycia spadku, pracownik Referatu Finansów, po uzyskaniu opinii rady prawnej i decyzji Burmistrza Miasta Głowna przekazuje do rady prawnej pismo o sporządzenie spisu inwentarza po zmarłym, ze wskazaniem całego znanego Gminie majątku spadkowego oraz długów spadkowych.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta Głowna.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Głowna
/-/
Grzegorz Janeczek