

ZARZĄDZENIE NR 218/2025
BURMISTRZA GŁÓWNA
z dnia 30 grudnia 2025 roku

w sprawie: zasad wdrażania Krajowego Systemu e-Faktur w Gminie Miasta Głowno

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153)

zarządzam , co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się zasady wdrażania Krajowego Systemu e-Faktur dla Gminy Miasta Głowno, zwane dalej Zasadami.

2. Zasady określają wdrożenie i obsługę Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w jednostkach budżetowych Gminy Miasta Głowno.

3. Za jednostkę budżetową uznaje się Urząd Miejski w Głownie oraz jednostki budżetowe Gminy Miasta Głowno objęte centralizacją podatku od towarów i usług.

§ 2. 1. W Gminie Miasta Głowno wyznacza się Administratora KSeF, zwanego dalej Głównym Administratorem KSeF.

2. Funkcję Głównego Administratora KSeF pełni osoba upoważniona przez Burmistrza Głowna odrębnym zarządzeniem.

3. Do zadań Głównego Administratora KSeF należy korzystanie z KSeF w pełnym zakresie uprawnień podatnika, w tym nadawanie, zmiana i odbieranie uprawnień do korzystania z KSeF.

§ 3. 1. Rolę Administratora KSeF Jednostki w Urzędzie Miejskim w Głownie pełni Kierownik Referatu Finansów, a w pozostałych jednostkach budżetowych Gminy Miasta Głowno kierownik danej jednostki.

2. Administrator KSeF Jednostki posiada uprawnienia do korzystania z KSeF w pełnym zakresie w ramach danej jednostki, w tym do nadawania, zmiany i odbierania uprawnień do korzystania z KSeF w ramach jednostki budżetowej.

3. Administrator KSeF Jednostki ponosi odpowiedzialność za wdrożenie oraz zapewnienie prawidłowego korzystania z KSeF w jednostce budżetowej.

4. W przypadku zmiany na stanowisku kierownika jednostki budżetowej jednostka budżetowa zobowiązana jest przekazać do Głównego Administratora KSeF informację w tym zakresie, celem dokonania stosownej zmiany uprawnień w systemie KSeF.

§ 4. 1. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór e-faktur w KSeF w Urzędzie Miejskim w Głównie są pracownicy Referatu Organizacyjno-Administracyjnego obsługujący sekretariat Urzędu Miejskiego w Głównie, a w pozostałych jednostkach budżetowych pracownicy wyznaczeni przez kierownika jednostki, posiadający stosowne uprawnienie do korzystania z KSeF.

2. Osobami odpowiedzialnymi za wystawianie e-faktur w systemie KSeF w jednostkach budżetowych są pracownicy danej jednostki budżetowej posiadający stosowne upoważnienie oraz uprawnienie nadane przez Administratora KSeF Jednostki do korzystania z KSeF.

§ 5. Jednostki budżetowe zobowiązane są do:

- 1) stosowania w KSeF danych jednostki budżetowej wraz z jej NIP w sekcji Podmiot3,
- 2) zobowiązania kontrahentów wystawiających i dostarczających faktury w KSeF do stosowania NIP danej jednostki budżetowej w sekcji Pormiot3,
- 3) dostosowania zapisów wewnętrznych regulaminów, procedur oraz innych dokumentów do obowiązujących przepisów prawa związanych z KSeF z uwzględnieniem procedur związanych z wystawianiem i odbiorem faktur w przypadku niedostępności KSeF.

§ 6. 1. W przypadku braku wskazania NIP jednostki budżetowej w sekcji Podmiot3 przez wystawcę e-faktury pracownicy Referatu Organizacyjno-Administracyjnego obsługujący sekretariat Urzędu Miejskiego w Głównie zobowiązani są zwrócić się z zapytaniem do jednostek budżetowych w celu ustalenia jednostki budżetowej, której dotyczy e-faktura, a następnie zobowiązania są przekazać e-fakturę do tej jednostki za pomocą poczty elektronicznej.

2. W przypadku wskazania błędnego NIP jednostki budżetowej w sekcji Podmiot3 przez wystawcę faktury dana jednostka budżetowa, do której wpłynęła faktura, zobowiązana jest do ustalenia, której jednostki budżetowej Gminy Miasta Głowno faktura dotyczy i przekazania jej do właściwej jednostki budżetowej za pomocą poczty elektronicznej.

3. W przypadku otrzymania e-faktury, która nie dokumentuje rzeczywistej transakcji gospodarczej pracownicy Referatu Organizacyjno-Administracyjnego obsługujący sekretariat Urzędu Miejskiego w Głównie, po konsultacji z Referatem Finansów Urzędu Miejskiego w Głównie oznaczają e-fakturę jako ukrytą w KSeF.

§ 7. 1. Każdy użytkownik systemu KSeF powinien zapoznać się w szczególności z:

1) Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur;

- 2) Podręcznikiem użytkownika Krajowego Systemu e-Faktur – Aplikacja Podatnika KseF;
- 3) Zasadami.

2. Biorąc pod uwagę, że system KSeF jest narzędziem informatycznym, w ramach którego przetwarzany jest szereg danych, każdy użytkownik powinien przestrzegać wewnętrznych przepisów danej jednostki dotyczących bezpiecznej pracy w systemach informatycznych oraz ochrony danych osobowych.

3. Użytkownik KSeF zobowiązany jest do zgłaszania do właściwego Administratora systemu KSeF wszelkich incydentów mających wpływ na funkcjonowanie systemu.

§ 8. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Finansów Urzędu Miejskiego w Głownie oraz kierownikom jednostek budżetowych Gminy Miasta Głowno objętych centralizacją podatku od towarów i usług.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Burmistrz Głowna

/-/

Grzegorz Janeczek