

ZARZĄDZENIE NR 127/2025 BURMISTRZA GŁÓWNA

z dnia 06 sierpnia 2025 r.

w sprawie materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej Miasta Głowno na 2026 rok

Na podstawie art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756, poz. 1907, z 2025r. poz. 39), art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940), w związku z uchwałą Nr LXXXV/589/23 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 28 czerwca 2023 roku w sprawie trybu pracy nad projektem uchwały budżetowej,

zarządzam co następuje:

§ 1. W sporządzaniu projektu uchwały budżetowej udział biorą:

- 1) Burmistrz Miasta,
- 2) Skarbnik Miasta,
- 3) Sekretarz Miasta,
- 4) Kierownicy referatów, biur i osoby zatrudnione na samodzielnych stanowiskach pracy,
- 5) Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta.

§ 2. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2026r. należy opracować zgodnie z:

- 1) zasadami ustalonymi w uchwale Nr LXXXV/589/23 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 28 czerwca 2023r. w sprawie trybu pracy nad projektem uchwały budżetowej,
- 2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych,
- 3) rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych,
- 4) uchwałami Rady Miejskiej w Głownie mającymi wpływ na budżet Miasta,
- 5) warunkami porozumień i umów zawartych przez Miasto z innymi podmiotami.

§ 3. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na rok 2026 opracowuje się na podstawie wskaźników makroekonomicznych przyjętych w założeniach do projektu budżetu państwa na rok 2026, z których wynika, iż średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych wyniesie 3,0%.

§ 4. Podstawowe założenia do opracowania projektu budżetu:

I. Kalkulacja dochodów budżetowych:

- 1) Dochody z tytułu podatków i opłat lokalnych:
 - a) zakłada się na 2026r. wysokość podatków z zachowaniem ulg i zwolnień określonych w uchwałach na poziomie 2025r. przy wskaźniku ściągальności:
 - nie większym niż 90% - dla podatków od osób prawnych,

- nie większym niż 95% - dla podatków od osób fizycznych

- b) wpływy z karty podatkowej, podatek od spadków i darowizn oraz opłatę skarbową ustala się poprzez podwyższenie planowanych wpływów o nie więcej niż wskaźnik inflacji.
- c) opłaty lokalne należy ustalić na poziomie planowanego wykonania 2025r. i planowanego wskaźnika wzrostu stawek.
- 2) Udziały w podatkach stanowiących dochód państwa:
 - a) podatek dochodowy od osób fizycznych na 2026r. przyjmuje się w wysokości wskazanej przez Ministerstwo Finansów,
 - b) podatek dochodowy od osób prawnych na 2026r. przyjmuje się w wysokości wskazanej przez Ministerstwo Finansów.
- 3) Dochody z majątku szacuje się na podstawie wykazów mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w 2026r. oraz planowanego wykonania dochodów za 2025r. ze sprzedaży składników majątkowych.
- 4) Subwencje i dotacje przyjmuje się w wysokościach wskazanych przez właściwe organy.
- 5) Pozostałe dochody planuje się w wysokości przewidywanego wykonania w 2025r.

II. Kalkulacja wydatków budżetowych:

- 1) Zakłada się wzrost wydatków bieżących maksymalnie o 3,0%, z uwzględnieniem planowanego wykonania wydatków w 2025r. (bez wydatków pokrytych ze źródeł zewnętrznych).
- 2) Kwotą bazową do wyliczenia wydatków na wynagrodzenia jest miesięczna kwota wynagrodzeń osobowych wynikająca ze stosunku pracy przewidywanego na dzień 31.12.2025r. pomnożona przez 12, powiększona o jednorazowe płatności (nagrody jubileuszowe, odprawy). Fundusz nagród dla pracowników samorządowych należy zaplanować zgodnie z regulaminami poszczególnych jednostek, jednak nie więcej niż 5%.
- 3) Wydatki z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego planuje się w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym pracowników sfery budżetowej.
- 4) Składki na ubezpieczenia społeczne planuje się w wysokości określonej w ustawie z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych.
- 5) Składki na Fundusz Pracy planuje się w wysokości planowanego wykonania w roku 2025.
- 6) Składki pracodawcy na Pracownicze Plany Kapitałowe planuje się w wysokości 1,5% z uwzględnieniem struktury osób, które przystąpiły do programu.
- 7) Składki na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych jednostki organizacyjne planują zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych. Do planowania wysokości odpisu przyjmuje się kwotę prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej wynikającą z założeń do projektu budżetu państwa na rok 2026 czyli 9.519 zł.
- 8) Wydatki rzeczowe planuje się na podstawie przewidywanego wykonania do końca 2025r. pomniejszonego o jednorazowe wydatki poniesione w tym roku i

powiększone o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług wynikający z prognozy makroekonomicznej przyjętej do planowania budżetu państwa tj. 3,0%.

- 9) W zakresie wydatków majątkowych w 2026r. należy uwzględnić przede wszystkim:
- zadania dofinansowywane ze środków zewnętrznych,
 - zadania ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej,
 - zaawansowanie robót na koniec 2025r.

§ 5. Ustalam następujące priorytety:

- 1) inwestycje dofinansowywane ze źródeł zewnętrznych,
- 2) zadania związane z utrzymaniem czystości Miasta,
- 3) inwestycje w błękitno-zieloną infrastrukturę.

§ 6. Ustalam wzory formularzy obowiązujących przy opracowaniu budżetu Miasta na 2026r.

- 1) Plan dochodów budżetu na 2026r. – załącznik nr 1,
- 2) Plan wydatków budżetu na 2026r. – załącznik nr 2,
- 3) Karta kalkulacji wynagrodzeń pracowników Urzędu i jednostek podległych (bez jednostek oświatowych) na 2026r. – załącznik nr 3,
- 4) Karta kalkulacji wynagrodzeń pracowników jednostek oświatowych na 2026r. – załącznik nr 4,
- 5) Zestawienie zadań remontowych proponowanych do wykonania w 2026r. – załącznik nr 5,
- 6) Zestawienie zadań inwestycyjnych proponowanych do wykonania w 2026r. – załącznik nr 6,
- 7) Informacje do Wieloletniej Prognozy Finansowej – załącznik nr 7,
- 8) Projekt planu wydatków realizowanych z udziałem środków unijnych – załącznik nr 8,
- 9) Wykaz zadań przewidzianych do realizacji w formie dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych w 2026r.– załącznik nr 9
- 10) Projekt planu finansowego samorządowych instytucji kultury na 2026r.– załącznik nr 10,
- 11) Projekt planu finansowego wydzielonego rachunku dochodów na 2026r. – załącznik nr 11

§ 7. Zobowiązuję kierownika Referatu Finansów do przekazania:

- a) kierownikom referatów, biur i osobom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy,
 - b) kierownikom jednostek organizacyjnych Miasta
- informacji o maksymalnych wydatkach bieżących, które mogą być zaplanowane na rok 2026 z uwzględnieniem inflacji, do dnia 30 sierpnia 2025r.

§ 8. 1. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych Miasta oraz kierowników referatów, biur i pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach Urzędu Miejskiego w Głównie do opracowania i przekazania Skarbnikowi Miasta materiałów planistycznych w terminie do 30 września 2025r. w wersji papierowej i elektronicznej.

2. Plany finansowe instytucji kultury przed przekazaniem do Skarbnika Miasta podlegają zatwierdzeniu przez kierownika Referatu Promocji i Komunikacji Społecznej.

§ 9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Burmistrz Główna

/-/

Grzegorz Janeczek