

ZARZĄDZENIE NR 91/2025
BURMISTRZA GŁÓWNA
z dnia 30.05.2025 r.

w sprawie powołania i określenia zadań Zespołu ds. Wdrażania Strategii Rozwoju
Miasta Główna na lata 2023-2027

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 2 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940), §3 ust. 5 oraz §10 ust. 6 pkt 7 załącznika nr 1 do zarządzenia Nr 67/2025 Burmistrza Główna z dnia 25 kwietnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Głównie, zgodnie z rozdziałem 12.2 załącznika do uchwały Nr IV/23/24 Rady Miejskiej w Głównie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Główna na lata 2023-2027

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) mieście – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Główna;
- 2) radzie miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Głównie;
- 3) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Główna;
- 4) zastępcy burmistrza – należy przez to rozumieć Zastępcę Burmistrza Główna;
- 5) sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Miasta Główna;
- 6) skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Miasta Główna – Głównego Księgowego Urzędu Miejskiego w Głównie;
- 7) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Głównie;
- 8) miejskiej jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Gminy Miasta Główna, utworzoną w celu realizacji zadań miasta;
- 9) miejskiej instytucji kultury – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Kultury w Głównie i Miejską Bibliotekę Publiczną w Głównie;
- 10) miejskiej spółce – należy przez to rozumieć Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Głównie, Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Głównie i SIM KZN Reymontowski Sp. z o.o. w Ozorkowie;
- 11) SRMG 2023-2027 – należy przez to rozumieć Strategię Rozwoju Miasta Główna na lata 2023-2027 przyjętą uchwałą Nr IV/23/24 Rady Miejskiej w Głównie z dnia 26 czerwca 2024 r.;
- 12) ZWS – należy przez to rozumieć Zespół ds. Wdrażania Strategii Rozwoju Miasta Główna na lata 2023-2027 powołany niniejszym zarządzeniem;
- 13) dokumentach wykonawczych – należy przez to rozumieć dokumenty wykonawcze SRMG 2023-2027, o których mowa w rozdziale 12.3 SRMG 2023-2027.

§ 2. 1. Powołuję Zespół ds. Wdrażania Strategii Rozwoju Miasta Główna na lata 2023-2027 jako zespół roboczy na okres od wejścia w życie niniejszego zarządzenia do dnia utraty mocy uchwały Nr IV/23/24 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Główna na lata 2023-2027, a także obejmującej funkcję Przewodniczącego ZWS.

2. Powołuję do ZWS:

- 1) zastępcę burmistrza jako Zastępcę Przewodniczącego ZWS;
 - 2) skarbnika, sekretarza, kierowników referatów, osoby piastujące samodzielne stanowiska w urzędzie oraz audytora wewnętrznego jako członków ZWS, a Kierownika Referatu Strategii i Planowania Urzędu Miejskiego w Głownie również jako Sekretarza ZWS;
 - 3) dyrektorów i kierowników miejskich jednostek organizacyjnych oraz miejskich instytucji kultury jako członków ZWS.
3. Powołuję do ZWS, za ich zgodą wyrażoną udziałem w posiedzeniu ZWS, prezesów zarządów miejskich spółek jako członków ZWS.
4. Zapraszam do ZWS reprezentanta rady miejskiej, przez nią wyznaczonego, jako członka ZWS.
5. Powołuję i zapraszam na członków ZWS również inne osoby, w szczególności kierujące projektami realizowanymi przez miasto.
6. Wyodrębniam Grupę Społeczną ZWS, Grupę Gospodarczą ZWS i Grupę Przestrzenną ZWS, o których mowa w rozdziale 12.2 SRMG 2023-2027, zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

§ 3. 1. Zadaniemi ZWS, wykonywanymi przez jego Członków, są:

- 1) kierowanie pracami nad dokumentami wykonawczymi, prezentowanie i omawianie ich projektów na forum ZWS oraz zgłaszanie do nich uwag;
- 2) coroczne przeprowadzanie monitoringu wdrażania SRMG 2023-2027 w roku poprzednim, z wykorzystaniem oczekiwanych rezultatów planowanych działań oraz wskaźników ich osiągnięcia, o których mowa w rozdziale 7 SRMG 2023-2027, przygotowywanie na jego podstawie sprawozdań z postępów we wdrażaniu SRMG 2023-2027 i zaleceń dotyczących doskonalenia tego wdrażania, a także omawianie tych sprawozdań i zaleceń;
- 3) wnioskowanie do burmistrza o wystąpienie do rady miejskiej o podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania nowej Strategii Rozwoju Miasta Główna w sytuacji zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 10f pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) wymiana bieżących informacji, poglądów, koncepcji oraz uzgodnień związanych z realizacją działań na rzecz wdrażania SRMG 2023-2027;
- 5) omawianie możliwości i planowanie rozwoju współpracy miasta, w tym miejskich jednostek organizacyjnych, instytucji kultury i spółek z dotychczasowymi oraz nowymi partnerami, a także zapraszanie ich przedstawicieli, w porozumieniu z Przewodniczącym ZWS, na posiedzenia ZWS w celu omawiania tej współpracy;

- 6) przedkładanie burmistrzowi propozycji włączenia działań służących wdrażaniu SRMG 2023-2027 do kompleksowych lub branżowych planów, programów i strategii przyjmowanych przez partnerów miasta, w tym w szczególności przez samorząd Województwa Łódzkiego, samorząd Powiatu Zgierskiego i jego jednostki, samorządy sąsiednich gmin Głowno, Stryków i Dmosin, Stowarzyszenie Łódzki Obszar Metropolitalny, Związek Międzygminny „Bzura”;
 - 7) przedkładanie burmistrzowi propozycji uwag, opinii itp. do planów, programów i strategii przekazywanych miastu przez partnerów w ramach obligatoryjnych i fakultatywnych procedur konsultacyjnych;
 - 8) przygotowanie dla nowej rady miejskiej i przedstawienie jej syntetycznej informacji na temat SRMG 2023-2027 i jej dotychczasowej realizacji;
 - 9) okresowa ocena spełniania przez dokumenty wykonawcze wytycznych w zakresie ich spójności ze SRMG 2023-2027, o których mowa w jej rozdziale 12.3;
 - 10) prowadzenie aktualnej „Mapy koordynacji dokumentów wykonawczych Strategii Rozwoju Miasta Głowna na lata 2023-2027” ilustrującej wzajemne zależności między SRMG 2023-2027 i dokumentami wykonawczymi oraz wyróżniającej grupy dokumentów wykonawczych, o których mowa w rozdziale 12.3 SRMG 2023-2027.
2. W zależności od potrzeb, można modyfikować funkcje wdrożeniowe ZWS jak również zakres jego zadań.
 3. Sposoby realizacji zadań ZWS określają przepisy prawa, SRMG 2023-2027, zarządzenia burmistrza oraz jego polecenia służbowe.

§ 4.1. ZWS odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. Posiedzenia ZWS zwołuje i ich porządek przygotowuje Przewodniczący ZWS lub, w porozumieniu z nim, Wiceprzewodniczący ZWS.
3. Posiedzenia ZWS prowadzi Przewodniczący ZWS lub, w porozumieniu z nim, Wiceprzewodniczący ZWS, lub inny członek ZWS wskazany przez Przewodniczącego ZWS.
4. Posiedzenia ZWS odbywają się w formie bezpośredniej, zdalnej lub hybrydowej.
5. Udział w posiedzeniu Członków ZWS, wskazanych w jego porządku jako uczestniczący, jest obowiązkowy.
6. Za zgodą Przewodniczącego ZWS lub Wiceprzewodniczącego ZWS, w posiedzeniu ZWS mogą uczestniczyć osoby niebędące członkami ZWS, w szczególności pracownicy urzędu, miejskich jednostek organizacyjnych, instytucji kultury i spółek, przedstawiciele ich partnerów, a także eksperci.
7. Zadania ZWS jego Członkowie wykonują podczas posiedzeń ZWS i poza nimi, w ramach swoich obowiązków służbowych i z wykorzystaniem podległych im kadr.

§ 5. Sekretarz ZWS:

- 1) prowadzi i archiwizuje dokumentację z prac ZWS;
- 2) organizuje posiedzenia ZWS, w tym zdalny w nich udział.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Główna

/-/

Grzegorz Janeczek