

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU DZIAŁALNOŚCI dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głownie za rok 2022

Część I. Realizacja celów wynikających ze strategii (planu działalności miasta)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Zaplanowane zadania służące do realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące do realizacji celu
		Nazwa	Wartość planowana	Wartość osiągnięta	
1.	Zbudowanie rozpoznawalnej na tle regionu marki Głowno – jako miasta Rodzinnej Re-Kreacji Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań zgodne ze strategią	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %	Realizacja zadań wynikających ze strategii wizerunku miasta – realizacja celu miejskiego
2.	Zapewnienie prawidłowego działania miejskich jednostek organizacyjnych Cel MBP – Poprawa oferty programowej – unowocześnienie działania	Wskaźnik (%) poziomu realizacji planów realizacji	> 95 %	50 %	1. Komputeryzacja zbiorów MBP 2. Dostosowanie oferty MBP w zakresie promocji książek i czytelnictwa do potrzeb odbiorców 3. Udział biblioteki w ogólnopolskich kampaniach czytelnictwa: „Cała Polska czyta”

					dzieciom", Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom – "Czytanie zbliża" "Ogólnopolski Tydzień Bibliotek", "Narodowe Czytanie", "Mała książka – wielki człowiek" "Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania" 29 września, Ogólnopolskie Święto Wolnych Książek (Bookcrossing Polska)	
3.	Poprawa porządku i czystości w mieście oraz wymagzywanie się mieszkańców z obowiązków	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %	1. Realizacja zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza dot. porządku i czystości 2. Systematyczne dbanie o utrzymanie ładu i porządku na terenie MBP	Bieżące dbanie o utrzymanie porządku wokół MBP, koszenie trawy. Bieżące odśnieżanie terenu wokół MBP
4.	Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych Burmistrza oraz zapewnienie właściwego porządku i czystości wokół MBP	Stan wdrożenia kontroli zarządczej	Wdrożenie całkowite		Zrealizowanie planów dotyczących wdrożenia kontroli zarządczej	
	Poprawa skuteczności i efektywności funkcjonowania miasta Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych					

	wskazanych przez Burmistrza oraz zaplanowanych przez MBP				
5.	Poprawa bezpieczeństwa miasta Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza oraz zaplanowanych przez MBP	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %	1. Realizacja działań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza dot. bezpieczeństwa i skutków wandalizmu

(Sprawozdanie stanowi porównanie celów i zadań zaplanowanych i ich realizacji. Należy podać wszystkie cele wyszczególnione w planie. Należy podać nazwę i wartość zakładaną oraz osiągniętą na koniec danego roku wszystkich mierników wymienionych w planie).

Przyczyny niezrealizowania celów:
(Przyczyny niezrealizowania celów należy wyszczególnić w przypadku niezrealizowania celów wskazanych w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie, lub wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników, lub podjęcia innych niż planowane zadań służących realizacji celów).

KIEROWNIK
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Głównie
Ewa Piątek
6.10.2024

Część II. Realizacja celów podstawowej działalności

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Zaplanowane zadania służące do realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące do realizacji celu
		Nazwa	Wartość planowana	Wartość osiągnięta		
1.	Usprawnienie dostępu do korzystania z księgozbioru biblioteki	Miernik produktowy na koniec 2025 r. (Cel rozłożony na 3 lata)	➤ 10%	10%	Komputeryzacja zbiorów – przyłączenie do zintegrowanego systemu zarządzania zasobami bibliotek w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021 – 2025. Dzięki temu w Bibliotece wdrożono system Alma i wyszukiwarkę PRIMO	Komputeryzacja zbiorów
2.	Zwiększenie atrakcyjności Biblioteki dla różnych grup użytkowników Dostosowanie oferty MBP w zakresie promocji książki i czytelnictwa do potrzeb odbiorców (z uwzględnieniem kalendarium świąt i rocznic literackich na 2022 rok)	Wskaźnik (%) udziału uczestników w stosunku do planu	➤ 90 %	10 %	Spotkania autorskie i inne formy działalności (lekcje biblioteczne adresowane do dzieci i młodzieży, przyjęcia wycieczek w bibliotece, głośnie czytanie dla dzieci, kiermasze książek) ●Cykl spotkań z Jackiem Łapińskim, pisarzem, pasjonatem psychologii pozytywnej, autorem książek „ Dlaczego warto czytać ” oraz „ Z uśmiechem Ci do twarzy ”. W spotkaniach wzięli udział uczniowie ze klas siódmych i ósmych Szkoły Podstawowej nr 2 w Głownie	Zaproszenie twórców na spotkania z czytelnikami Przygotowanie kiermaszy książek w czasie spotkań z pisarzami Współpraca z wydawcami Przygotowanie lekcji bibliotecznych (opracowanie tematów, przygotowanie

				oraz młodzież z klas pierwszych i drugich Liceum Ogólnokształcącego w Głownie. ● Kalambusy i inne zimowe rozmaitości z książką – zajęcia literacko-plastyczne z książką w czasie ferii zimowych – udział 20 dzieci ● Lekcje biblioteczne dla dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych i średnich – przygotowano 7 lekcji bibliotecznych dla uczniów z różnych szkół. ● Kontynuacja działania Dyskusyjnego Klubu Książki, działającego w naszej bibliotece od kwietnia 2019 r. - liczba osób uczestniczących w spotkaniach DKK - 10 osób, częstotliwość spotkań – 1 raz w miesiącu ● Włączenie się biblioteki do akcji „Bookcrossing, czyli uwolnij książkę” - adresowanej do wszystkich, którzy chcą podzielić się przeczytanymi książkami z innymi. ● Bookcrossing polega na zostawianiu przeczytanych	konkursów, napisów itp.)
--	--	--	--	--	--------------------------

					książek w miejscach publicznych, jak również na specjalnie przeznaczonych do tego celu półkach (stoliki, regały, gabloty, biblioteczki plenerowe), po to, by znalazca mógł je przeczytać i znów puścić w obieg. Działania te mają na celu stworzenie przez czytelników swojej globalnej biblioteki, bez żadnych ram instytucjonalnych, opłat czy kart bibliotecznych. (termin cały rok)	
3.	Wzrost liczby czytelników Rozpropagowanie rodzinnego czytania	Wskaźnik (%) wzrostu czytelników w stosunku do roku 2021 Wskaźnik (%) zadowolenia z proponowanych zajęć w opinii uczestników	3 % >90 %	- 80 %	Większe zakupy nowości książkowych - zaplanowano zakup 750 wol. Zakupiono 549 wol. ● Przystąpienie MBP w Głownie do bazy LEGIMI – polskiej wypożyczalni książek elektronicznych, dzięki czemu czytelnicy głowieńskiej biblioteki zyskali bezpłatny dostęp do bazy 75 000 audiobooków i e-booków. ● Uczestnictwo MBP w Głownie w ogólnopolskiej kampanii „ Mata książka – wielki człowiek ”, skierowanej do dzieci w wieku przedszkolnym (3-6 lat) . Akcja	

					ma zachęcić rodziców do odwiedzania biblioteki i codziennego czytania z dzieckiem. Każdy przedszkolak, który przyjdzie z rodzicem do biblioteki otrzymuje w prezencie Wyprawkę Czytelniczą na dobry czytelniczy start, w której młody czytelnik znajdzie m.in. pięknie wydaną książkę „Pierwsze czytanki dla...” Przystąpienie naszej biblioteki do projektu „Mała książka – wielki człowiek” zaowocowało wzrostem liczby czytelników, w tym przedziale wiekowym.	
--	--	--	--	--	--	--

4.	Aktywizacja czytelnicza osób starszych	Liczba osób korzystających z proponowanych usług Liczba spotkań w ciągu roku	➤ 8 ➤ 4	6	Kontynuacja usługi „Książka na telefon”, z której korzystały osoby starsze i niepełnosprawne, mające problem z samodzielnym dotarciem do biblioteki Z tej usługi korzystało 7 osób. Uatrakcyjnienie oferty dla czytelników starszych i niedowidzących poprzez zakupy książek z dużą czcionką i audiobooków Zajęcia tematyczne „Biblioteka dla seniora – spotkania z literaturą”	
----	--	---	-----------------------	---	---	--

5.	Popularyzacja czytelnictwa wśród młodzieży	Liczba spotkań w ciągu roku Wskaźnik (%) udziału uczestników w stosunku do planu	➤ 4	2	Klub ludzi czytających „książki” – spotkania edukacyjne dla młodzieży klas VII i VIII szkoły podstawowej i uczniów szkół średnich. Spotkania nie odbyły się Zakupy wartościowej i poczytnej literatury młodzieżowej oraz przekazywanie jej do szkół w celu zapoznania się uczniów z ofertą biblioteki	

(Sprawozdanie stanowi porównanie celów i zadań zaplanowanych i ich realizacji. Należy podać wszystkie cele wyszczególnione w planie. Należy podać nazwę i wartość zakładaną oraz osiągniętą na koniec danego roku wszystkich mierników wymienionych w planie).

Przyczyny niezrealizowania celów:
Zakup nowości wydawniczych – zaplanowano zakup 750 książek. Zakupiono 549 woluminów. W to miejsce zakupiono sprzęt komputerowy z uwagi na wdrożenie nowego systemu bibliotecznego.
(Przyczyny niezrealizowania celów należy wyszczególnić w przypadku niezrealizowania celów wskazanych w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie, lub wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników, lub podjęcia innych niż planowane zadań służących realizacji celów).

KIEROWNIK
Miejskiej Biblioteki Publicznej

w Głównie

Ewa Piórek

30.06.2021

(data sporządzenia)

(podpis kierownika)