

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU DZIAŁALNOŚCI dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głównie za rok 2021

Część I. Realizacja celów wynikających ze strategii (planu działalności miasta)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Zaplanowane zadania służące do realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące do realizacji celu
		Nazwa	Wartość planowana		
1.	Zbudowanie rozpoznawalnej na tle regionu marki Głowno – jako miasta Rodzinnej Re-Kreacji Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań zgodnie ze strategią	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %	Realizacja zadań wynikających ze strategii wizerunku miasta – realizacja celu miejskiego
2.	Zapewnienie prawidłowego działania miejskich jednostek organizacyjnych Cel MBP – Poprawa oferty programowej – unowocześnienie działania	Wskaźnik (%) poziomowi realizacji planów realizacji	➤ 95 %	50 %	1. Komputeryzacja zbiorów MBP 2. Dostosowanie oferty MBP w zakresie promocji książek i czytelnictwa do potrzeb odbiorców 3. Udział biblioteki w ogólnopolskich kampaniach czytelnictwa: „Cała Polska czyta”

					dzieciom”, Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom – „Czytanie zbliża” „Ogólnopolski Tydzień Bibliotek”, „Narodowe Czytanie”, „Mała książka – wielki człowiek” „Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania” 29 września, Ogólnopolskie Święto Wolnych Książek (Bookcrossing Polska)	
3.	Poprawa porządku i czystości w mieście oraz wywiązywanie się mieszkańców z obowiązków	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %	1. Realizacja zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza dot. porządku i czystości 2. Systematyczne dbanie o utrzymanie ładu i porządku na terenie MBP	Bieżące dbanie o utrzymanie porządku wokół MBP, koszenie trawy. Bieżące odśnieżanie terenu wokół MBP
4.	Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych Burmistrza oraz zapewnienie właściwego porządku i czystości wokół MBP	Stan wdrożenia kontroli zarządczej	Wdrożenie całkowite		Zrealizowanie planów dotyczących wdrożenia kontroli zarządczej	
	Poprawa skuteczności i efektywności funkcjonowania miasta Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych					

	wskazanych przez Burmistrza oraz zaplanowanych przez MBP				
5.	Poprawa bezpieczeństwa miasta Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza oraz zaplanowanych przez MBP	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %	1. Realizacja działań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza dot. bezpieczeństwa i skutków wandalizmu

(Sprawozdanie stanowi porównanie celów i zadań zaplanowanych i ich realizacji. Należy podać wszystkie cele wyszczególnione w planie. Należy podać nazwę i wartość zakładaną oraz osiągniętą na koniec danego roku wszystkich mierników wymienionych w planie).

Przyczyny niezrealizowania celów:
(Przyczyny niezrealizowania celów należy wyszczególnić w przypadku niezrealizowania celów wskazanych w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie, lub wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników, lub podjęcia innych niż planowane zadań służących realizacji celów).

KIEROWNIK
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Glinianach
Ewa Kujolek

Część II. Realizacja celów podstawowej działalności

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Zaplanowane zadania służące do realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące do realizacji celu
		Nazwa	Wartość planowana	Wartość osiągnięta		
1.	Usprawnienie dostępu do korzystania z księgozbioru biblioteki	Miernik produktowy na koniec 2025 r. (Cel rozłożony na 3 lata)	> 10%	10%	Komputeryzacja zbiorów – przyłączenie do zintegrowanego systemu zarządzania zasobami bibliotek w ramach programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021 - 2025	Komputeryzacja zbiorów
2.	Zwiększenie atrakcyjności Biblioteki dla różnych grup użytkowników Dostosowanie oferty MBP w zakresie promocji książki i czytelnictwa do potrzeb odbiorców (z uwzględnieniem kalendarium świąt i rocznic literackich na 2021 rok)	Wskaźnik (%) udziału uczestników w stosunku do planu	> 90 %	10 %	Zaplanowane na rok 2021 spotkania autorskie i inne formy działalności k-o, tj.: konkursy czytelniczo-literackie, spektakle edukacyjne, warsztaty dziennikarskie adresowane zarówno do dzieci i młodzieży, jak i dla dorosłych, nie odbyły się z uwagi na istniejącą sytuację epidemiologiczną, spowodowaną koronawirusem SARS-coV-2 oraz zastosowanymi w związku z tym rekomendacjami Biblioteki Narodowej.	Zaproszenie twórców na spotkania z czytelnikami Przygotowanie kiermaszy książek w czasie spotkań z pisarzami Współpraca z wydawcami Przygotowanie lekcji bibliotecznych (opracowanie tematów, przygotowanie konkursów, napisów itp.)

• Kontynuacja działania
Dyskusyjnego Klubu Książki,
 działającego w naszej bibliotece

					od kwietnia 2019 r. - liczba osób uczestniczących w spotkaniach DKK - 10 osób, częstotliwość spotkań – 1 raz w miesiącu ●Włączenie się biblioteki do akcji „Bookcrossing, czyli uwolnij książkę” - adresowanej do wszystkich, którzy chcą podzielić się przeczytanymi książkami z innymi. Bookcrossing polega na zostawianiu przeczytanych książek w miejscach publicznych, jak również na specjalnie przeznaczonych do tego celu półkach (stoliki, regały, gabloty, biblioteczki plenerowe), po to, by znalazca mógł je przeczytać i znów puścić w obieg. Działania te mają na celu stworzenie przez czytelników swojej globalnej biblioteki, bez żadnych ram instytucjonalnych, opłat czy kart bibliotecznych. (termin maj-czerwiec 2021)	Zakup nagród dla uczestników konkursów
--	--	--	--	--	---	---

3.	Wzrost liczby czytelników Rozpropagowanie rodzinnego czytania	Wskaźnik (%) wzrostu czytelników w stosunku do roku 2020 Wskaźnik (%) zadowolenia z proponowanych zajęć w opinii uczestników	5 % >90 %	1 % 80 %	Większe zakupy nowości książkowych - zaplanowano zakup 720 wol. Zakupiono 502 wol. • Przystąpienie MBP w Głownie do bazy LEGIMI – polskiej wypożyczalni książek elektronicznych, dzięki czemu czytelnicy głowieńskiej biblioteki zyskali bezpłatny dostęp do bazy 75 000 audiobooków i e-booków. • Uczestnictwo MBP w Głownie w ogólnopolskiej kampanii „Mała książka – wielki człowiek”, skierowanej do dzieci w wieku przedszkolnym (3-6 lat) . Akcja ma zachęcić rodziców do odwiedzania biblioteki i codziennego czytania z dzieckiem. Każdy przedszkolak, który przyjdzie z rodzicem do biblioteki otrzymuje w prezencie Wyprawkę Czytelniczą na dobry czytelniczy start, w której młody czytelnik znajdzie m.in. pięknie wydaną książkę „Pierwsze czytanki dla...” Przystąpienie naszej biblioteki do projektu „Mała książka – wielki człowiek” zaowocowało wzrostem	
----	--	---	------------------	-----------------	---	--

					liczby czytelników, w tym przedziale wiekowym.	
4.	Aktywizacja czytelnicza osób starszych	Liczba osób korzystających z proponowanych usług Liczba spotkań w ciągu roku	➤ 8 ➤ 4	0	Kontynuacja usługi „Książka na telefon”, z której korzystały osoby starsze i niepełnosprawne, mające problem z samodzielnyim dotarciem do biblioteki Z tej usługi korzystało 7 osób. Uatrakcyjnienie oferty dla czytelników starszych i niedowidzących poprzez zakupy książek z dużą czcionką i audiobooków Zajęcia tematyczne „Biblioteka dla seniora – spotkania z literaturą” Zajęcia nie odbyły się	

5.	Popularyzacja czytelnictwa wśród młodzieży	Liczba spotkań w ciągu roku Wskaźnik (%) udziału uczestników w stosunku do planu	> 4	0	Klub ludzi czytających „książki” – spotkania edukacyjne dla młodzieży klas VII i VIII szkoły podstawowej i uczniów szkół średnich. Spotkania nie odbyły się Zakupy wartościowej i poczytnej literatury młodzieżowej oraz przekazywanie jej do szkół w celu zapoznania się uczniów z ofertą biblioteki	
----	--	---	-----	---	---	--

(Sprawozdanie stanowi porównanie celów i zadań zaplanowanych i ich realizacji. Należy podać wszystkie cele wyszczególnione w planie. Należy podać nazwę i wartość zakładaną oraz osiągniętą na koniec danego roku wszystkich mierników wymienionych w planie).

Przyczyny niezrealizowania celów:

W związku z sytuacją epidemiologiczną w naszym kraju wywołaną zakażeniami wirusem SARS coV-2, działalność i funkcjonowanie bibliotek publicznych w roku 2021, również naszej instytucji uległy zmianie i ograniczeniu. Zgodnie z rekomendacjami Biblioteki Narodowej dot. funkcjonowania bibliotek publicznych w czasie trwania pandemii, nie prowadzono w naszej instytucji działalności kulturalno-oświatowej, tzn. nie organizowano spotkań autorskich, konkursów czytelniczych i lekcji bibliotecznych, różnego rodzaju warsztatów dla użytkowników biblioteki.

Zadania i imprezy nie zrealizowane w roku 2021 r.

(Przyczyny niezrealizowania celów należy wyszczególnić w przypadku niezrealizowania celów wskazanych w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie, lub wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników, lub podjęcia innych niż planowane zadań służących realizacji celów).

30.03.2021

(data sporządzenia)

KIEROWNIK
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Górnym
Ewa Rybick

(podpis kierownika)