

ZARZĄDZENIE NR 153/2017
BURMISTRZA GŁÓWNA
z dnia 3 listopada 2017r.

w sprawie powołania Komisji Stypendialnej do rozpatrywania i opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Głowno i ustaleniu regulaminu jej pracy.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1875) oraz § 3 ust. 2, § 5 ust.2 i § 6 ust. 1 Załącznika Nr 1 do Uchwały Nr LIII/384/13 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 9 października 2013r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Głowno.

zarządzam, co następuje

§ 1. Powołuję Komisję Stypendialną do rozpatrywania i opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Głowno w następującym składzie:

- | | |
|---------------------------|------------------|
| 1) Magdalena Piotrowska | - przewodnicząca |
| 2) Aneta Chlebna | - członek |
| 3) Anna Podczaska-Wypych | - członek |
| 4) Grażyna Cieślak | - członek |
| 5) Małgorzata Trebik | - członek |
| 6) Bożena Polak | - członek |
| 7) Jadwiga Sadowska | - członek |
| 8) Barbara Lisowska | - członek |
| 9) Anna Skalska | - członek |
| 10) Aleksandra Wojcieszek | - sekretarz |

§ 2. Regulamin pracy Komisji Stypendialnej stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 163/2015 Burmistrza Głowna z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie powołania Komisji Stypendialnej do rozpatrywania i opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Głowno i ustaleniu regulaminu jej pracy, zmienione Zarządzeniem Nr 200/2015 Burmistrza Głowna z dnia 18 grudnia 2015r., Zarządzeniem 58/2016 Burmistrza Głowna z dnia 29 kwietnia 2016r., Zarządzeniem 184/2016 Burmistrza Głowna z dnia 14 listopada 2016r. i Zarządzeniem 61/2017 Burmistrza Głowna z dnia 4 maja 2017r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Z up. Burmistrza
Zastępcy Burmistrza
/-/
Grzegorz Urbanik

Regulamin pracy Komisji Stypendialnej

§ 1

1. Komisja Stypendialna zwana dalej Komisją obraduje na posiedzeniach, w terminach ustalonych przez Przewodniczącą Komisji.
2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodnicząca, a w przypadku jej nieobecności – osoba przez nią wyznaczona.
3. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z obsługą prac Komisji.
4. Dla ważności obrad Komisji wymagana jest obecność co najmniej 6 jej członków.

§ 2

1. Do zadań komisji należy:
 - 1) Analiza wniosków o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym i wstępna kwalifikacja w/w wniosków.
 - 2) Opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego uczniom kwalifikującym się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej ucznia oraz przedłożonych dokumentów przy złożonym wniosku.
 - 3) Przedstawienie propozycji dotyczącej formy i wysokości przyznania stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.
 - 4) Zaopiniowanie zwykłą większością głosów wniosków o stypendium szkolne lub zasiłek szkolny wraz z propozycją podziału środków.
 - 5)

§ 3

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodnicząca i członkowie Komisji.
2. Protokół wraz z propozycją podziału środków przekazuje się Burmistrzowi Główna.

§ 4

1. Komisja ma uprawnienia do zwracania się do wnioskodawców o przedstawienie dokumentów źródłowych potwierdzających wysokość dochodów oraz zaświadczeń niezbędnych do udzielenia pomocy.

**Z up. Burmistrza
Zastępcą Burmistrza
/-/
Grzegorz Urbanik**