

ZARZĄDZENIE NR 41/2016
BURMISTRZA GŁÓWNA
z dnia 24 marca 2016 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania planu działalności Miejskiej
Biblioteki Publicznej w Głownie za 2015 rok**

Na podstawie rozdz. IV § 4 pkt 4 statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głownie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVII/272/2012 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 28 listopada 2012 r. oraz pkt 3.2.2 Podręcznika kontroli zarządczej Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głownie wprowadzonego zarządzeniem Nr 6/2012 kierownika Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głownie z dnia 26 września 2012 r. w sprawie kontroli zarządczej

zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam sprawozdanie z wykonania planu działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głownie za rok 2015 stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Burmistrz Głowna

/-/

Grzegorz Janeczek

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU DZIAŁALNOŚCI dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Głównie za rok 2015

Część I. Realizacja celów wynikających ze strategii (planu działalności miasta)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Zaplanowane zadania służące do realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące do realizacji celu
		Nazwa	Wartość planowana	Wartość osiągnięta		
1.	Zbudowanie rozpoznawalnej na tle regionu marki Głowno – jako miasta Rodzinnej Re-Kreacji Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań zgodnie ze strategią	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %	Realizacja zadań wynikających ze strategii wizerunku miasta – realizacja celu miejskiego	Promowanie rodzinnego czytania – przygotowywanie tematów spotkań Prowadzenie właściwej polityki gromadzenia zbiorów zgodnie z zapotrzebowaniem czytelników
2.	Zapewnienie prawidłowego działania miejskich jednostek organizacyjnych Cel MBP – Poprawa oferty programowej – unowocześnienie działania	Wskaźnik (%) poziomu realizacji planów realizacji	>95 %	≥ 80 %	1. Komputeryzacja zbiorów MBP 2. Dostosowanie oferty MBP w zakresie promocji książek i czytelnictwa do potrzeb odbiorców	

					3. Udział biblioteki w kampaniach czytelnickich - „Cała Polska czyta dzieciom”, „Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom”, „Ogólnopolski Tydzień Bibliotek”, „Narodowe Czytanie”.	
3.	Poprawa porządku i czystości w mieście oraz wywiązywanie się mieszkańców z obowiązków Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych Burmistrza oraz zapewnienie właściwego porządku i czystości wokół MBP	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %	1. Realizacja zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza dot. porządku i czystości 2. Systematyczne dbanie o utrzymanie ładu i porządku na terenie MBP	Bieżące dbanie o utrzymanie porządku wokół MBP, koszenie trawy, dbałość o czystość tarasu. Bieżące odśnieżanie terenu wokół MBP. Systematyczne składanie raportów dot. utrzymania ładu i porządku wokół MBP
4.	Poprawa skuteczności i efektywności funkcjonowania miasta Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza oraz zaplanowanych przez	Stan wdrożenia kontroli zarządczej	Wdrożenie całkowite		Zrealizowanie planów dotyczących wdrożenia kontroli zarządczej	Instrukcja kancelaryjna i archiwalna przekazana do Archiwum Państwowego celem zatwierdzenia

	MBP	Wskaźnik (%) prawidłowego zrealizowania zadań	100 %	100 %		
5.	Poprawa bezpieczeństwa miasta Cel MBP – prawidłowe zrealizowanie zadań informacyjnych wskazanych przez Burmistrza oraz zaplanowanych przez MBP				1. Realizacja działań informacyjnych przez Burmistrza dot. bezpieczeństwa i skutków wandalizmu 2. Konkurs plastyczny „Z ekologią na ty”	Konkurs plastyczny „Z ekologią na ty”

(Sprawozdanie stanowi porównanie celów i zadań zaplanowanych i ich realizacji. Należy podać wszystkie cele wyszczególnione w planie. Należy podać nazwę i wartość zakładaną oraz osiągniętą na koniec danego roku wszystkich mierników wymienionych w planie).

Przyczyny niezrealizowania celów:

Cel:

Prawidłowe wdrożenie kontroli zarządczej – Instrukcja kancelaryjna i archiwalna przekazana do Archiwum Państwowego w celu zatwierdzenia.

(Przyczyny niezrealizowania celów należy wyszczególnić w przypadku niezrealizowania celów wskazanych w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie, lub wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników, lub podjęcia innych niż planowane zadań służących realizacji celów.

Część II. Realizacja celów podstawowej działalności

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Zaplanowane zadania służące do realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące do realizacji celu
		Nazwa	Wartość planowana	Wartość osiągnięta		
1.	Usprawnienie dostępu do korzystania z księgozbioru biblioteki	Miernik produktowy na koniec 2016 r. (Cel rozłożony na 3 lata)	➤ 40 %	34 %	Komputeryzacja zbiorów (program biblioteczny MAK 4,3)	Komputeryzacja zbiorów – budowa katalogu komputerowego
2.	Zwiększenie atrakcyjności biblioteki dla różnych grup użytkowników Dostosowanie oferty MBP w zakresie promocji książki i czytelnictwa do potrzeb odbiorców	Wskaźnik (%) udziału uczestników w stosunku do planu	➤ 90 %	➤ 90 %	Spotkania autorskie i inne formy adresowane do dzieci i młodzieży: - Konkurs plastyczny „Biblioteka moich marzeń” adresowany do uczniów szkół podstawowych, zaplanowano 50 uczestników, udział wzięło 51 uczestników - Spotkanie autorskie z Izabellą Klebańską autorką książek dla dzieci zorganizowane z okazji Międzynarodowego Dnia Książki dla Dzieci w dniu 2.04.2015 r. - zaplanowano udział 40 uczestników- udział wzięło 50 przedszkolaków z MP nr 2	Przygotowanie imprez z uwzględnieniem kalendarium świąt i rocznic Zaproszenie twórców na spotkania z czytelnikami Zorganizowanie kiermaszy książek w czasie spotkań z pisarzami Współpraca z wydawcami Przygotowanie lekcji bibliotecznych (opracowanie tematów, przygotowanie konkursów, napisów itp.) Zakup nagród dla uczestników

					- Spotkanie autorskie z Tomaszem Trojanowskim, autorem książek dla dzieci i młodzieży 11.05.2015 - zaplanowano udział nie mniej niż 40 uczestników, udział wzięło 40 uczestników – uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 (Ogólnopolski Tydzień Bibliotek) - Spotkanie autorskie z Zuzanną Orlńską, autorką książek dla młodzieży 12.05.2015 - zaplanowano udział nie mniej niż 30 uczestników – udział wzięło 30 uczniów Gimnazjum Miejskiego (Ogólnopolski Tydzień Bibliotek) - Spotkanie autorskie z Grażyną Bakiewicz, autorką książek dla dzieci i młodzieży 4.11.2015 - wzięło udział 50 uczestników – uczniów Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnych
--	--	--	--	--	--

					Spektakl edukacyjny Teatru Moralitet pt. „O panie Miotelce, co sprzątać nie chciała” - wzięło udział 120 uczestników – uczniów Szkoły Podstawowej nr 3 - Lekcje biblioteczne dla uczniów – zaplanowano 20, a odbyły się 22. Imprezy adresowane do <u>czytelnika dorosłego</u>: - Narodowe Czytanie „Lalki” Bolesława Prusa włącznie się do akcji głośnego czytania wielkich polskich dzieł, zainicjowanej przez Prezydenta RP – Bronisława Komorowskiego. - 05.09.2015 (45 uczestników) Włączenie się biblioteki do akcji „Bookcrossing, czyli uwolnij książkę” - adresowanej do wszystkich, którzy chcą podzielić się przeczytanymi książkami z innymi. (termin kwiecień – maj 2014)
				Impreza dodatkowa	

3.	Wzrost liczby czytelników	Wskaźnik (%) wzrostu czytelników w stosunku do roku 2014	10 %	0 %	Większe zakupy nowości książkowych – zaplanowano zakup 750 wol. Zakupiono 585 wol.	W związku z rosnącą liczbą czytelników najmłodszych – większe zakupy książek dla dzieci
	Rozpropagowanie rodzinnego czytania	Wskaźnik (%) zadowolenia z proponowanych zajęć w opinii uczestników	> 95 %	> 85 %	Cykliczne zajęcia dla najmłodszych (w wieku od 4 do 9 lat) oraz ich rodziców ph. „ Biblioteka Twoim przyjacielem ” – zaplanowano częstotliwość – 2 razy w miesiącu. w ciągu roku odbyło się 8 takich spotkań	Wzbogacenie i odnowienie księgozbioru dla dzieci i młodzieży Współpraca i rozmowy z rodzicami nt. zakupów określonych serii i tytułów Systematyczne siedzenie oferty wydawnictw dla dzieci i młodzieży Dokonywanie zakupów książek zgodnie z dezyderatami czytelników.
4.	Aktywizacja starszej grupy użytkowników	Liczba osób korzystających z proponowanych usług Liczba spotkań w ciągu roku	➤ 12 ➤ 4	Warsztaty tematyczne dla seniorów ph. „Biblioterapia dla seniorów – spotkania z literaturą” Odbyły się 4 spotkania. Wzięło udział 7 osób.	Wprowadzenie usługi „ Książka na telefon ”, z której korzystały osoby starsze i niepełnosprawne, nie mające innej możliwości dotarcia do Biblioteki. Z tej usługi w ciągu ubiegłego roku skorzystało 6 osób.	Zorientowanie się w potrzebach i zainteresowaniach czytelników – rozmowy z czytelnikami Rozpoznanie oferty rynkowej

- Cel : Wypromowanie i zidentyfikowanie lokalnych twórców, Zadanie Cykl spotkań „Moje miasto, mój region, moje miejsce na ziemi”. Zadanie to zostanie zrealizowane w 2016 r.

Główną przyczyną niezrealizowania celów był brak środków finansowych na realizację zadań. Doposażono w to miejsce czytelnię biblioteki w nowe meble. Zakupiono 10 regałów.

Przeprowadzono również czasochłonne prace związane z selekcją księgozbioru bibliotecznego – zasadniczego i podręcznego.

(Przyczyny niezrealizowania celów należy wyszczególnić w przypadku niezrealizowania celów wskazywanych w planie na rok, którego dotyczy sprawozdanie, lub wystąpienia istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników, lub podjęcia innych niż planowane zadań służących realizacji celów).

17.03.2016 r.

(data sporządzenia)

KIEROWNIK
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Głownie

Ewa Fijolek

Ewa Fijolek

(podpis kierownika)