

ZARZĄDZENIE NR 194/2013
BURMISTRZA GŁÓWNA
z dnia 17 grudnia 2013 r.

**w sprawie przeprowadzenia przeglądu dokumentów niejawnych wytworzonych
w Urzędzie Miejskim w Głownie.**

Na podstawie art. 181 ust. 1 i art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010r. Nr 182, poz. 1228) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję do dokonania przeglądu dokumentacji niejawnej wytworzonej w Urzędzie Miejskim w Głownie w składzie:

- 1) Magdalena Borkowska – Przewodnicząca,
- 2) Michał Cieński – członek,
- 3) Iwona Sut – członek,
- 4) Jacek Okoński – członek.

§ 2. 1. Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych i dokona sprawdzenia zgodności stanu ewidencyjnego ze stanem faktycznym.

2. Opracuje wykaz materiałów niejawnych wytworzonych w Urzędzie, którym należy zmienić lub znieść klauzule tajności.

3. Określi dokumenty posiadające wartość archiwalną, które kwalifikują się do przekazania do archiwum zakładowego.

4. Określi dokumenty, które nie posiadają wartości archiwalnej, a dla których minął ustawowy okres ochrony i kwalifikują się do zniszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Sporządzone wykazy wraz z rekomendacjami, co do dalszego postępowania z tymi materiałami tj. zniesieni, zmiany, utrzymania klauzuli tajności, a także przekazania do archiwum lub zniszczenia przedstawi Burmistrzowi do zatwierdzenia.

§ 3. 1. Po zatwierdzeniu wykazów zobowiązuję Pełnomocnika ochrony informacji niejawnych do dokonania stosownych zapisów w ewidencji materiałów niejawnych.

2. Powiadomienia wszystkich adresatów dokumentów niejawnych o dokonanych zmianach.

§ 4. Z przeprowadzonego przeglądu materiałów niejawnych komisja sporządzi protokół i przedstawi go do zatwierdzenia Burmistrzowi.

§ 5. Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Głowna.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Głowna
/-/
Grzegorz Janeczek