

ZARZĄDZENIE NR 47/2013
BURMISTRZA GŁÓWNA
z dnia 8 kwietnia 2013 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 3/2012 Burmistrza Główna z dnia 11 stycznia 2012 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Głównie,
zmienionego Zarządzeniem Nr 11/2013 Burmistrza Główna z dnia 16 stycznia 2013 r.
w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 3/2012 Burmistrza Główna z dnia 11 stycznia 2012 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Głównie**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567; z 2013 r. poz. 153)

zarządzam, co następuje:

§ 1.1. W Regulaminie organizacyjnym stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 3/2012 z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Głównie wprowadzam następujące zmiany:

1) § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Zadania realizowane przez komórki organizacyjne i miejskie jednostki organizacyjne:

- 1) Urząd Stanu Cywilnego;
- 2) Referat Oświaty i Infrastruktury Społecznej;
- 3) Samodzielne Stanowisko Doradcy Burmistrza;
- 4) Samodzielne Stanowisko ds. Obsługi Prawnej;
- 5) Szkołę Podstawową Nr 1;
- 6) Szkołę Podstawową Nr 2;
- 7) Szkołę Podstawową Nr 3;
- 8) Gimnazjum Miejskie;
- 9) Miejskie Przedszkole Nr 1;
- 10) Miejskie Przedszkole Nr 2;
- 11) Miejskie Przedszkole Nr 3;
- 12) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej;
- 13) Miejski Ośrodek Kultury;
- 14) Miejską Bibliotekę Publiczną;
- 15) Środowiskowy Dom Samopomocy.”

2) § 9. otrzymuje brzmienie:

„1. Skarbnik prowadzi sprawy w zakresie:

- 1) inicjowania i realizacji polityki finansowej miasta;
- 2) nadzoru i kontroli przy planowaniu i wykonywaniu budżetu oraz sprawozdawczości;
- 3) orzecznictwa, kontroli i egzekucji w zakresie spraw podatkowych, realizacji zadań dotyczących opłaty skarbowej oraz windykacji należności orzeczonych sądownie na rzecz miasta;
- 4) określenia sposobu prowadzenia ewidencji księgowej i organizowania gospodarki finansowej miasta oraz wykonywania budżetu;
- 5) nadzoru nad ewidencją finansowo-księgową;

- 6) kontrasygnowania czynności prawnych mogących spowodować powstanie zobowiązań finansowych dla miasta - osobiście lub za pośrednictwem upoważnionych osób;
- 7) opiniowania decyzji wywołujących skutki finansowe dla budżetu miasta;
- 8) wykonywania innych obowiązków wynikających z ustawy o finansach publicznych;

2. Sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez Referat Finansowo - Budżetowy.”

3) § 11 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „W czasie nieobecności lub niemożności pełnienia obowiązków przez skarbnika, jego zadania i obowiązki wykonuje kierownik Referatu Finansowo – Budżetowego lub osoba upoważniona.”

4) § 22

- pkt 4 otrzymuje brzmienie: „skarbnika, gdy z czynności prawnej wynika zobowiązanie pieniężne dla miasta lub Urzędu”;
- pkt 5 otrzymuje brzmienie: „zastępcę burmistrza, sekretarza lub skarbnika sprawującego nadzór nad komórką organizacyjną przygotowującą dokument.”

5) Graficzny schemat organizacyjny urzędu stanowiący Załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w Załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Główna.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Główna
/-/
Grzegorz Janeczek

Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Głownie

