Uchwała Nr 44/VI/99
Rady Miejskiej w Głownie
z dnia 26 lutego 1999 roku.

W sprawie uchwalenia Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Głowna na 1999 rok.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym- Tekst jednolity /Dz.U.Nr. 13 poz.74 z 1996 r. w brzmieniu ustalonym art.10 pkt.1 Ustawy z dnia 29.12.1998 r - o zmianie niektórych ustaw w związku z wdrożeniem reformy ustrojowej państwa /Dz.U.Nr. 162 poz.1126/ oraz na podstawie art.4^1 ust.2 w brzmieniu ustalonym Ustawą z dnia 12 września 1996 r.o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U.Nr.127 poz.593/ Rada Miejska w Głownie

uchwala,co następuje:

§.1.

Uchwalić program Profilaktyki i Rozwiązania Problemów Alkoholowych dla Miasta Głowna na 1999 rok,stanowiący Załącznik Nr 1,2 i 3 do niniejszej Uchwały.

§.2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Głowna.

§.3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głownie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Jarosław Kopera

Załącznik Nr.1
do Uchwały Nr44/VI/99
Rady Miejskiej w Głownie
z dnia 26 lutego 1999 r.

Projekt Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Głowna na 1999 rok.

1.Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

METODY	SPOSÓB REALIZACJI
- Utrzymywanie i doskonalenie w miarę posiadanych środków finansowych działalności Poradni Odwykowej	- Realizacja Umowy z SPZOZ na prowadzenie Poradni - Rozszerzenie oferty Poradni poprzez zajęcia na temat zapobiegania nawrotom choroby alkoholowej po zakończeniu zasadniczej terapii
- Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie pomocy finansowej i merytorycznej dla Poradni	- Wystąpienie o ryczałt na dodatkowe zajęcia terapeutyczne - Wizyty konsultanta PARPA w ramach nadzoru merytorycznego - Kontynuacja dotychczasowych szkoleń personelu oraz szkolenie nowo przyjętych pracowników
- Współpraca z Gminą Głowno oraz Miastem-Gminą Stryków	- Realizacja porozumienia komunalnego
- Systematyczny kontakt z Oddziałem Odwykowym Szpitala Wojewódzkiego w Zgierzu	- Zasięganie porad merytorycznych od personelu Oddziału,kierowanie do Oddziału osób wymagających leczenia stacjonarnego
- Współpraca z Pełnomocnikiem Zarządu Województwa d/s Uzależnień	- Wystąpienie o pomoc finansową niezbędną do szkolenia personelu Poradni - Wystąpienie o finansowanie przedsięwzięć odnośnie profilaktyki i edukacji w zakresie narkomanii

2.Udzielanie rodzinom,w których występują problemy alkoholowe,pomocy psychologicznej i prawnej,a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

METODY	SPOSÓB REALIZACJI
- Edukacja odnośnie reagowania wobec zjawiska przemocy w rodzinie - Pomoc rodzinom osób uzależnionych w ramach Poradni Odwykowej	- Zajęcia z dziedziny przeciwdziałania przemocy i agresji w domu oraz w szkole:dla nauczycieli oraz dla dzieci z klas III-V - Pomoc psychologiczna i prawna dla ofiar przemocy domowej w ramach w ramach Ogólnopolskiego Pogotowia "Niebieska Linia",którego członkiem jest Poradnia Odwykowa - Porady udzielane przez pełnomocnika Zarządu Miasta d/s uzależnień - Zajęcia dla osób współuzależnionych w Poradni Odwykowej,w tym maraton terapeutyczny kończący zaawansowaną terapię obecnej grupy

4.Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych oraz kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.

METODY	SPOSÓB REALIZACJI
Regulacja powyższych zagadnień za pomocą prawa lokalnego w zakresie nieuregulowanym ustawą	- Projekty stosownych uchwał Rady Miejskiej - Egzekwowanie opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż alkoholu - Kontrola punktów sprzedaży przed wydaniem zezwolenia - Kontrola punktów sprzedaży pod kątem właściwego korzystania z zezwolenia oraz rozpatrywanie przypadków zakłócania spokoju w związku ze sprzedażą alkoholu w danym punkcie - Weryfikacja zezwoleń na sprzedaż alkoholu pod kątem terminu ich ważności oraz dokonywania wpłat.

Załacznik Nr 2
do Uchwały Nr 44/VI/99
Rady Miejskiej w Głownie
Z dnia 26 lutego 1999 r.

Projekt planu dochodów i wydatków na realizację Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Głowna na rok 1999.

DOCHODY

1. Wpływy z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - 110 000,-zł.
2. Wpływy z gmin ościennych z tytułu realizacji porozumienia komunalnego na prowadzenie Poradni Odwykowej:
   Gmina Głowno - 2 000,-zł
   Miasto-Gmina Stryków - 15000,-zł.
   Łącznie dochody: 127 000,-zł.

WYDATKI

1. Należność dla SPZOZ z tytułu realizacji umowy na prowadzenie Poradni Odwykowej - 84 000,-zł.
2. Wynagrodzenie biegłego za wydane opinie w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego - 4 000,-zł.
3. Diety dla członków Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - - 13 000,-zł.
4. Maraton terapeutyczny dla grupy terapeutycznej współuzależnionych - - 1 800,-zł.
5. Zajęcia i programy profilaktyczne dla dzieci,młodzieży,nauczycieli i rodziców - 4 000,-zł.
6. Szkolenie personelu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz pedagogów szkolnych do prowadzenia grupy dzieci Al-Ateen - 500,-zł.
7. Zajęcia poza zasadniczym programem terapii Poradni Odwykowej - zapobieganie nawrotom choroby - 3 700,-zł.
8. Szkolenie członków Komisji RPA - 1 000,-zł.
9. Pomoc finansowa dla Stowarzyszenia Klubu Abstynenckiego "KROKUS" - - 6 000,-zł.
10. Wypoczynek dzieci z grup ryzyka zorganizowany w formie obozów terapeutycznych,spełniających wymogi zawarte w Stanowisku Krajowej Rady RIO z dn.22.10.1998r.oraz w "Katalogu działań" opracowanym przez PARP - 9 000,-zł.

Łącznie wydatki: 127 000,-zł.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Jarosław Kopera

Załącznik nr: 3
do Uchwały nr.....
Rady Miejskiej w Głownie
z dnia .....

Zsady wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontroli przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.

1. Zasady wydawania zezwoleń

a) analiza wnisku zgłoszonego przez podmiot gospodarczy i wydanie opiniii przez zespół komisyjny

b) opinia Zarządu Miasta w formie postanowienia

c) wydanie decyzji przez Burmistrza Miasta

d) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydaje się na czas oznaczony:
- na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu-- na 4 lata
- na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży -- na 2 lata

2. Zasady cofania zezwoleń

a) Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych opiniuje wniosek o cofnięcie zezwolenia

b) kolejną opinię w sprawie wydaje Komisja Spraw Obywatelskich Rady Miejskiej

c) Burmistrz Miasta po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego wydaje decyzję

d) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych cofa się za nieprzestrzeganie ustaleń zapisanych w zwzwoleniu a określonych Uchwałą Rady Miejskiej w Głownie nr 32/IV/99 z dnia 29 stycznia 1999r.

3. Kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi.

a) Kontrolę warunków sprzedaży, podawania i spożywania, zasad obrotu napojami alkoholowymi prowadzi Komisja Rozwiązywania Problemów alkoholowych dla Miasta Głowna.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Jarosław Kopera