

**UCHWAŁA NR XXXVIII/298/12
RADY MIEJSKIEJ W GŁOWNIE
z dnia 19 grudnia 2012 roku**

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych dla Miasta Głowna na 2013 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) oraz art. 41 ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356), **Rada Miejska w Głownie uchwala, co następuje:**

§1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Głowna na 2013 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głowna.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Głownie

Grzegorz Szkup

Załącznik Nr 1
do Uchwały XXXVIII/298/12
Rady Miejskie w Głownie
z dnia 19 grudnia 2012 roku

**Gminny Program Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
dla Miasta Głowna na 2013 r.**

I. Wprowadzenie.

Europejska Deklaracja w Sprawie Alkoholu ustanowiła pięć zasad etycznych dla działań dotyczących alkoholu:

1. Wszyscy ludzie mają prawo do życia w środowisku rodzinnym, lokalnym i zawodowym zabezpieczonym przed przemocą i wypadkami związanymi z piciem alkoholu oraz przed innymi negatywnymi konsekwencjami picia alkoholu.
2. Wszyscy ludzie mają prawo do wartościowej i bezstronnej informacji oraz edukacji na temat konsekwencji picia alkoholu dla zdrowia, rodziny i społeczeństwa, rozpoczynającej się we wczesnym okresie życia.
3. Wszystkie dzieci i młodzież mają prawo do wzrastania w środowisku zabezpieczonym przed negatywnymi konsekwencjami picia alkoholu i powinny być chronione przed promowaniem napojów alkoholowych.
4. Wszyscy ludzie pijący alkohol w sposób ryzykowny lub szkodliwy oraz członkowie ich rodzin doznający szkód z tego powodu, mają prawo do stosownej terapii i opieki.
5. Wszyscy ludzie, którzy nie chcą lub nie mogą pić alkoholu z powodów zdrowotnych lub innych, powinni być zabezpieczeni przed naciskiem na picie alkoholu i wspierani w niepicciu.

II. Podstawy opracowania Gminnego Programu Profilaktyki, i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2012r. poz. 1356) nakładająca na gminy obowiązek kształtowania polityki wobec alkoholu oraz podejmowanie działań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przy inicjującej pomocy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - art. 4¹ powyższej ustawy.
2. Narodowy Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zatwierdzony przez Radę Ministrów na lata 2011 - 2015.
3. Diagnoza problemów alkoholowych w Głównie.
4. Uchwała Nr IV/28/10 Rady Miejskiej w Głównie z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie: przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Główna na lata 2011- 2016.

III. Pojęcia wstępne.

Ileokroć w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Główna na 2013r. mowa o:

1. Programie – należy rozumieć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Ustawie – należy rozumieć ustawę z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2012r. poz. 1356).
3. Komisji – należy rozumieć Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Główna.
4. Przychodni Uzależnień – należy rozumieć Przychodnię Leczenia Uzależnień i Współzależnienia w Głównie.

5. Klubie „Krokus” – należy rozumieć Stowarzyszenie Klubu Abstynenckiego „Krokus” w Głownie.

IV. Oczekiwania i korzyści z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Zmniejszenie ilości zaburzeń życia rodzinnego (alkoholizmu, przemocy i zaniedbań).
2. Podwyższenie sprawności psychofizycznej wśród mieszkańców miasta.
3. Zmniejszenie ryzyka zachorowań i śmiertelności z powodu nadużywania alkoholu.
4. Zmniejszenie wydatków na opiekę społeczną.
5. Zwiększenie wiedzy o uzależnieniach i ich leczeniu.
6. Zwiększenie efektywności wydatków na edukację prozdrowotną.
7. Zmniejszenie ilości uszkodzeń ciała spowodowanych nadużywaniem alkoholu w pracy, na drogach, w domu itd.
8. Zmniejszenie spożywania alkoholu przez młodocianych.
9. Zaangażowanie dzieci, młodzieży, osób dorosłych w aktywne spędzanie czasu wolnego poprzez sport, turystykę itp.

V. Zadania.

Zadania główne.

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszanie rozmiarów tych, które aktualnie występują oraz zapewnianie niezbędnej pomocy osobom, których te problemy dotyczą.
2. Kontynuacja dotychczasowych wieloletnich działań profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

Zadania zostaną zrealizowane poprzez zadania szczegółowe:

Zadanie 1.

Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

- 1) Dostępność terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, dzieci i Dorosłych Dzieci Alkoholików będących mieszkańcami miasta Głowna poprzez profesjonalną i efektywną terapię w zakładach leczenia odwykowego (np. zakup dodatkowych zajęć, programów itp.).
- 2) Wspieranie środowisk świadczących wzajemną pomoc.
- 3) Wspieranie i szkolenie terapeutów pracujących w Przychodni Uzależnień, nauczycieli, pracowników służby zdrowia, policji, komisji, pracowników socjalnych i innych osób realizujących programy profilaktyczne.

Zadanie 2.

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

- 1) Pomoc finansowa w realizacji programów związanych z opieką psychologiczną, prawną, administracyjną dla rodzin dotkniętych problemem: alkoholizmu, narkomanii, przemocy w rodzinie (ewentualne zatrudnienie: prawnika, kuratora zawodowego, specjalistów terapii, języka migowego).
- 2) Wspieranie grup środowiskowych samopomocowych dla uzależnionych od alkoholu, narkotyków i ich rodzin oraz ofiar przemocy domowej i sprawców przemocy.
- 3) Budowanie lokalnej koalicji poprzez współpracę z policją, przychodnią uzależnień, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, służbą zdrowia, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi programy przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy domowej.
- 4) Zakup usług medycznych u lekarza psychiatry i psychologa w celu otrzymania opinii o uzależnieniu osób nadużywających napojów alkoholowych, wskazania rodzaju zakładu leczniczego; pomoc medyczna członkom rodzin osób uzależnionych.
- 5) Organizowanie i finansowanie konkursów, kampanii edukacyjnych (lokalnych, wojewódzkich, ogólnopolskich) angażujących znaczące postacie w mieście, media, dzieci, młodzież, mieszkańców – na rzecz przeciwdziałania nadużywania alkoholu, narkotyków i przemocy w rodzinie.

Zadanie 3.

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.

- 1) Dofinansowywanie wdrażania i realizacji profesjonalnych programów profilaktycznych w szkołach, oraz innych form uczenia umiejętności służących propagowaniu zdrowego i trzeźwego stylu życia.
- 2) Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych, podczas których dzieci będą korzystały m. in. z dożywiania oraz innych form wsparcia.
- 3) Edukacja rodziców i młodzieży w zakresie profilaktyki, wspierania abstynencji.
- 4) Interwencje profilaktyczne wobec grup podwyższonego ryzyka (dzieci z rodzin alkoholowych).
- 5) Pomoc i wspieranie finansowe placówek oświatowych w organizowaniu zajęć pozalekcyjnych, kół zainteresowań, zajęć sportowych itp.
- 6) Edukacja nauczycieli, pedagogów w kierunku nowoczesnych systemów profilaktycznych, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
- 7) Zakup usług medycznych, np. neurologicznych, psychiatrycznych itp. dla dzieci potrzebujących tej formy pomocy.

- 8) Współpraca z organizacjami pozarządowymi realizującymi program świetlic opiekuńczo – wychowawczych, socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży.
- 9) Wspomaganie inicjatyw młodzieży w zakresie wsparcia psychologicznego.
- 10) Rozwój profesjonalnych form pomocy dla dzieci wychowujących się w rodzinach alkoholowych poprzez tworzenie warunków i możliwości realizacji dodatkowych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży (np. wyjazdy, kolonie, obozy, zajęcia sportowe, itp.).
- 11) Wspieranie finansowe tworzenia warunków do realizowanych podczas zajęć sportowych programów profilaktycznych odbywających się np. w salach gimnastycznych, na boiskach szkolnych, w obiektach klubów sportowych, na placu zabaw, skateparku i boiskach nad zalewem „Mroźyczka”.
- 12) Dofinansowanie profilaktycznych i terapeutycznych kolonii, obozów dla dzieci i młodzieży, wyjazdów do teatru, kina itp.
- 13) Szkolenie sprzedawców i właścicieli sklepów sprzedających napoje alkoholowe.
- 14) Dofinansowanie szkoleń dla osób prowadzących zajęcia w świetlicach opiekuńczo – wychowawczych, socjoterapeutycznych itp.
- 15) Zakup czasopism „Remedium”, „Świat Problemów” itp. dla świetlic, szkół, przychodni uzależnień, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz zakup broszur, ulotek, plakatów dotyczących uzależnień w celu edukacji społeczeństwa lokalnego.

Zadanie 4.

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

- 1) Wspieranie finansowe stowarzyszeń i innych organizacji pozarządowych, osób fizycznych realizujących swoje zadania statutowe, w których uwzględniane są zadania związane z realizacją programów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii i przemocy w rodzinie (np. obozy terapeutyczne).
- 2) Pomoc finansowa dla prowadzących świetlice opiekuńczo – wychowawcze, socjoterapeutyczne z dożywianiem, dla organizacji pozarządowych zaangażowanych w działalność na rzecz społeczności dzieci i młodzieży, w których uwzględnione są zadania związane z realizacją programów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii i przemocy w rodzinie.
- 3) Wspieranie organizacji pozarządowych zaangażowanych w działalność na rzecz społeczności lokalnej (edukacja publiczna i współpraca z mediami).
- 4) Pomoc w wyposażaniu lokali, w których są prowadzone zajęcia profilaktyczne, edukacyjne, terapeutyczne, zakup materiałów pomocniczych i sprzętu do prowadzenia tych zajęć oraz na potrzeby funkcjonowania komisji.
- 5) Dofinansowanie kosztów lokalowych oraz wynagrodzenia za pracę gospodarza w Klubie „Krokus”, jeżeli praca gospodarza jest związana z odpowiedzialnością materialną i finansową.
- 6) Wspieranie Policji w zakresie profilaktyki uzależnień, bezpieczeństwa i rozwiązywania problemów alkoholowych.
- 7) Pomoc finansowa dla szkół w zakresie realizacji szkolnych programów profilaktyki.
- 8) Pomoc finansowa w realizacji zadań profilaktyczno – edukacyjno – terapeutycznych dla Przychodni Uzależnień i Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Głownie.

Zadanie 5.

Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

- 1) Kontrole punktów sprzedaży prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie:
 - przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,
 - wydawania nowych zezwoleń (lokalizacji punktu sprzedaży),
 - przestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim.
- 2) Opiniowanie wniosków o cofnięcie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w przypadku nieprzestrzegania prawa w zakresie ich sprzedaży.
- 3) Organizowanie szkoleń dla sprzedawców napojów alkoholowych i właścicieli sklepów oraz lokali gastronomicznych.
- 4) Rozmowy motywujące z osobami nadużywającymi napojów alkoholowych, mające na celu podjęcie terapii lub zobowiązanie przez sąd do leczenia odwykowego.
- 5) Realizowanie profilaktycznych oddziaływań w środowisku szkolnym, rodzinnym i wśród społeczności lokalnej (kampanie gminne, konkursy, zawody sportowe itp.).
- 6) Kontrola zakupionych usług z funduszu przeciwdziałania alkoholizmowi.
- 7) Diagnozowanie i monitorowanie problemów uzależnień, przemocy w rodzinie.

Zadanie 6.

Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

- 1) Ewentualne wspieranie działań związanych z integracją społeczną osób uzależnionych poprzez dofinansowanie właściwych podmiotów i organizacji.

VI. Realizatorzy zadań programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla Miasta Główna na 2013r.

- 1) Realizatorami Programu są:
 - Kierownik Referatu Oświaty i Infrastruktury Społecznej Urzędu Miejskiego w Głównie,
 - Komisja,
 - Przychodnia Uzależnień,
 - placówki oświatowe z terenu miasta Główna,
 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - Komisariat Policji w Głównie,
 - stowarzyszenia, organizacje pozarządowe, osoby fizyczne realizujące zadania związane z profilaktyką uzależnień.

VII. Źródła finansowania programu i budżet zadaniowy programu.

- 1) Źródłem finansowania zadań programu są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 2) Budżet zadaniowy programu określa załącznik do niniejszego programu.

VIII. Wskaźniki realizacji programu.

- 1) Jakość i liczba realizowanych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży w szkołach, świetlicach, również w czasie zajęć pozalekcyjnych.
- 2) Forma i liczba organizowanych zajęć w czasie wolnym od nauki w tym zajęć sportowych, kół zainteresowań i innych.
- 3) Liczba uczestników w organizowanych szkoleniach profilaktycznych dla rodziców, nauczycieli (szkolnych i pozaszkolnych).
- 4) Liczba pacjentów uzależnionych i ich rodzin, w tym niepełnosprawnych, korzystających z programów terapeutycznych, którzy po ukończeniu terapii utrzymują roczną abstynencję.
- 5) Ilość szkoleń podnoszących kwalifikacje personelu zatrudnionego w placówkach leczenia odwykowego, szkołach, świetlicach, komisji, stowarzyszeniach.
- 6) Liczba osób biorących udział w programach terapeutycznych po wyjściu z zakładów karnych, jeżeli u tych osób występował problem nadużywania alkoholu.
- 7) Liczba osób uzależnionych i członków ich rodzin objętych opieką medyczną.
- 8) Liczba osób uczestniczących w programach pomocy dla ofiar i sprawców przemocy, ilość przeprowadzonych interwencji.
- 9) Ilość zorganizowanych kampanii z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom.
- 10) Ilość jednostek, organizacji pozarządowych realizujących zadania z zakresu profilaktyki uzależnień oraz przeciwdziałania przemocy.
- 11) Dane o ilości miejsc pomocy dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, narkotyków, ofiar przemocy i sprawców przemocy.
- 12) Dane statystyczne dotyczące rozpowszechniania zjawiska uzależnień.
- 13) Diagnozy poziomu zagrożenia nieprzystosowaniem społecznym i uzależnieniami młodzieży.

IX. Załączniki.

Integralną część Programu stanowią załączniki:

- 1) Budżet zadaniowy Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Głowna na 2013r.
- 2) Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Głowna w 2013r.

**Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
dla Miasta Głowna w 2013 r.**

- 1) Ustala się wynagrodzenie dla członków komisji za udział w każdym posiedzeniu zespołowym, kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych dla:
 - przewodniczącego - 15%
 - zastępcy przewodniczącego - 15%
 - sekretarza - 10%
 - członków komisji - 10%minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w 2013 r.
- 2) Wynagrodzenie za udział w posiedzeniach wypłacane jest na podstawie imiennej listy obecności.
- 3) Wypłata następuje w dniu pracy zespołu komisji, dokonuje jej kierownik Referatu Oświaty i Infrastruktury Społecznej Urzędu Miejskiego w Głownie, który pobiera i rozlicza zaliczkę w kasie Urzędu.
- 4) Delegacje członkom komisji kierowanym na szkolenia dotyczące przeciwdziałania uzależnieniom, przemocy w rodzinie, podpisuje Burmistrz Głowna.
- 5) Delegowana osoba otrzymuje zwrot kosztów delegacji z funduszu przeciwdziałania alkoholizmowi.
- 6) Za występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego członek komisji otrzymuje zwrot kosztów delegacji.
- 7) Komisja organizuje pracę po godzinie 16.00.