

**UCHWAŁA Nr LII/378/21
RADY MIEJSKIEJ W GŁOWNIE**

z dnia 1 grudnia 2021 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Miasta
Głowno na budowę przyłączy gazowych albo na zakup kotłów na gaz ziemny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, poz. 1834) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 w związku z art. 403 ust. 2 i 4 oraz ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1973) **Rada Miejska w Głownie uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się regulamin udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Miasta Głowno na budowę przyłączy gazowych albo zakup kotłów na gaz ziemny, realizowane na terenie Gminy Miasta Głowno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głowna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2022 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Wiceprzewodnicząca
Rady Miejskiej w Głownie

Beata Wszolek-Lewandowska

Załącznik do uchwały Nr LII/378/21
Rady Miejskiej w Głownie
z dnia 1 grudnia 2021 r.

**Regulamin
udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Miasta Głowno na budowę przyłączy
gazowych albo na zakup kotłów na gaz ziemny**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Dotacja będzie udzielana na pokrycie kosztów wykonania przyłączy gazowych albo na zakup kotłów zasilanych gazem ziemnym w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Głowno, realizowanych przez:

- 1) podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osoby fizyczne,
 - b) wspólnoty mieszkaniowe,
 - c) osoby prawne,
 - d) przedsiębiorców;
- 2) jednostki sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. Dotacja udzielana jest ze środków budżetu Gminy Miasta Głowno.

3. Dotacja może być udzielona podmiotom, które dysponują tytułem prawnym do nieruchomości (wynikającym w szczególności z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, stosunku zobowiązaniowego, decyzji administracyjnej, zarządu).

4. W przypadku, gdy nieruchomość jest przedmiotem współwłasności, dotacja przysługuje tylko jednemu współwłaścicielowi – Wnioskodawcy i na nim spoczywa odpowiedzialność za realizację zadania i rozliczenie się z pozostałymi współwłaścicielami.

5. Udzielenie dotacji wnioskodawcy, który prowadzi działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, w związku z nieruchomością wykorzystywaną do prowadzenia tej działalności stanowić będzie pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie o której mowa w:

- a) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013),
- b) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE .L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.),
- c) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45, z późn. zm.).

6. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 5, jest zobowiązany przedłożyć dokumenty i informacje, o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 743):

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacji niezbędnych do udzielania pomocy określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

7. Pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do 30 czerwca 2024 r.

Rozdział 2. Wysokość dotacji

§ 2. 1. W przypadku ubiegania się o dotację na wykonanie przyłącza gazowego dofinansowanie wynosi do 65% kosztów wykonania przyłącza, lecz nie więcej niż 1 300,00 zł.

2. W przypadku ubiegania się o dotację na zakup kotła na gaz ziemny, kwota dofinansowania wynosi 1 300,00 zł.

Rozdział 3. Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 3. 1. Wnioski składa się w terminie wyznaczonym przez Burmistrza Główna w stosownym ogłoszeniu opublikowanym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głównie oraz zamieszczonym na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głównie.

2. Ogłoszenie o naborze o którym mowa w ust. 1 zawiera następujące informacje:

- 1) termin rozpoczęcia przyjmowania wniosków;
- 2) środki przeznaczone na dotacje zarezerwowane w budżecie Gminy Miasta Głowno na dany rok budżetowy.

3. Ustala się termin składania wniosków o dotację z budżetu Gminy Miasta Głowno – nie później niż do 30 września roku kalendarzowego, w którym nastąpi realizacja zadania.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 4. 1. Dotacje celowe przyznawane będą według kolejności składanych wniosków do wyczerpania środków finansowych na ten cel w budżecie na dany rok budżetowy.

2. W przypadku gdy wniosek nie jest kompletny, Burmistrz wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.

3. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w terminie o którym mowa w ust. 2, wniosek zostaje pozostawiony bez rozpoznania.

4. Datą złożenia wniosku jest data wpływu do Urzędu Miejskiego w Głównie.

5. O kolejności przyznania dotacji decyduje data i godzina wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Głównie.

6. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne, spełniające wymogi określone w niniejszym Regulaminie oraz złożone w wyznaczonym terminie.

7. W przypadku wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na dotacje kolejne wnioski będą rozpatrywane w następnym roku. O kolejności udzielania dofinansowania w takiej sytuacji decyduje data wpływu wniosku.

§ 5. 1. Do wniosku wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć kopię umowy o przyłączenie do sieci gazowej zawartej z właścicielem sieci gazowej.

2. W przypadku gdy wnioskodawca ubiega się o dotację na zakup kotła na gaz ziemny, zobowiązany jest również do załączenia do wniosku kopii ostatecznego pozwolenia na budowę instalacji gazowej lub kopii zgłoszenia zamiaru robót budowlanych z adnotacją o treści „nie wniesiono sprzeciwu” na budowę instalacji gazowej.

3. Wnioskodawca może działać przez pełnomocnika ustanowionego na podstawie ważnego pełnomocnictwa.

4. W przypadku gdy wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości wymagana jest pisemna zgoda właściciela budynku/lokalu na realizację prac objętych wnioskiem bądź pełnomocnictwo udzielone przez właściciela nieruchomości.

§ 6. 1. Warunkiem uzyskania dotacji jest:

- 1) złożenie w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 wniosku o udzielenie dotacji wraz z załącznikami;
- 2) zawarcie z Gminą Miasta Głowno umowy o udzielenie dotacji na warunkach określonych w niniejszym regulaminie z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.

2. Gmina Miasta Głowno zawiera z Wnioskodawcą umowę o udzielenie dotacji, jeżeli spełnione zostały wszystkie wymagania określone w niniejszym regulaminie.

3. Rozliczenie dotacji ze środków budżetu Gminy Miasta Głowno winno nastąpić w terminie 30 dni od zakończenia inwestycji w roku w którym przyznano dotację.

4. Rozliczenie następuje poprzez przedłożenie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów oraz stwierdzających zakończenie inwestycji, tj.:

- 1) kopia potwierdzonej za zgodność z oryginałem faktury za przyłączenie się do sieci dystrybucyjnej, wystawionej na Wnioskodawcę oraz kopia protokołu odbioru przyłącza, albo
- 2) kopia potwierdzonej za zgodność z oryginałem faktury dokumentującej zakup kotła wraz z jego etykietą energetyczną.

5. Dotacja nie jest udzielana na zadanie zakończone przed dniem zawarcia umowy. Faktury wystawione z datą przed dniem zawarcia umowy nie mogą być rozliczone.

6. Dotacja będzie wypłacana przelewem na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Głownie, w ciągu 14 dni od dostarczenia dokumentów, o którym mowa w ust. 4.

7. Wnioskodawca jest zobowiązany do zachowania trwałości projektu przez okres 5 lat od daty zakończenia inwestycji na zasadach określonych w umowie.

8. W przypadku dokumentów przedkładanych w postaci kopii, zastrzega się konieczność okazania oryginału dokumentu do wglądu.

Rozdział 4.

Kontrola i zwrot dotacji

§ 7. 1. Zastrzega się możliwość kontroli na etapie realizacji, po realizacji oraz w trakcie okresu zachowania trwałości projektu o którym mowa w § 6 ust. 7.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje dokonywanie oględzin i robienie dokumentacji fotograficznej.

3. Zasady i tryb zwrotu dotacji szczegółowo określają przepisy art. 251 i art. 252 ustawy o finansach publicznych.

Burmistrz Głowna
ul. Młynarska 15
95-015 Głowno

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Głowno na dofinansowanie kosztów wykonania przyłącza gazowego albo na zakup kotła gazowego na gaz ziemny na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Głowno

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy.....
2. Adres wnioskodawcy.....
3. PESEL.....NIP.....
4. Nr telefonu.....adres e-mail.....

5. Adres nieruchomości przedsięwzięcia inwestycyjnego dofinansowanego z dotacji budżetu miasta:

.....

6. Nr działki ewidencyjnej.....obręb ewidencyjny.....
7. Nr księgi wieczystej.....
8. Planowany termin wykonania prac objętych wnioskiem (w miesiącach)

.....

9. Kwotę dotacji proszę wypłacić gotówką w kasie urzędu/przelewem na rachunek bankowy nr.....

Oświadczam, że:

1. Wyżej wymieniona nieruchomość nie posiada / posiada* przyłącze do gazowej sieci dystrybucyjnej.

2. Posiadam tytuł prawny do ww. nieruchomości.

3. W budynku w którym będzie założone ogrzewanie gazowe nie jest / jest prowadzona działalność gospodarcza.

4. Zapoznałem się z warunkami Regulaminu udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Miasta Głowno na budowę przyłączy gazowych albo na zakup kotłów gazowych na gaz ziemny stanowiącego załącznik do uchwały Nr LII/378/21 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 1 grudnia 2021 r.

5. Wyrażam zgodę na wykonanie oględzin i dokumentacji fotograficznej budynku w związku z wymienioną we wniosku inwestycją.

Do wniosku załączam kserokopie następujących dokumentów (oryginały do wglądu):

1. kopia umowy o przyłączenie do sieci gazowej zawartej z właścicielem sieci gazowej;

2. kopia ostatecznego pozwolenia na budowę instalacji gazowej lub kopia zgłoszenia zamiaru robót budowlanych z adnotacją o treści „nie wniesiono sprzeciwu” na budowę instalacji gazowej. (jeżeli jest wymagana);

3. pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagane).

W przypadku przedsiębiorców:

1. Wyciąg z CEIDG lub aktualny odpis z KRS lub oświadczenie o prowadzeniu działalności w danym sektorze;

2. Dokumenty i informacje określone w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 743) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zm.) lub w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810). Obowiązek dotyczy przedstawienia wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

3. Informację, o której mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić