

U c h w a ł a Nr. 208/XXXVII/97
Rady Miejskiej w G ł o w n i e
z dnia 28.02.1997

w sprawie : uchwalenia gminnego programu profilaktyki
i rozwiązywania problemów alkoholowych
miasta G ł o w n a na 1997r.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r.
o samorządzie terytorialnym /Dz.U.Nr 13 poz.74 - tekst
jednolity / oraz na podstawie art.4¹ ust. 2 w brzmieniu
ustalonym ustawą z dnia 12 września 1996r. o zmianie ustawy
o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
/Dz.U.Nr 127 poz.593 z 1996r./ Rada Miejska w Głownie

uchwala co następuje :

- § 1. Uchwalić gminny program profilaktyki i rozwiązywania
problemów alkoholowych stanowiący załączniki
nr 1, 2, 3 do niniejszej uchwały.
- § 2. Program ten obowiązywał będzie w roku 1997 na terenie
Gminy Miasta Głowna.
- § 3. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi ~~Gminy~~ Miasta
Głowna .
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. i podlega
wywieszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego
w Głownie.

PRZEWODNICZĄCY

[Signature]

2002.02.1997

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głownie
[Signature]
Albert Waśkiewicz



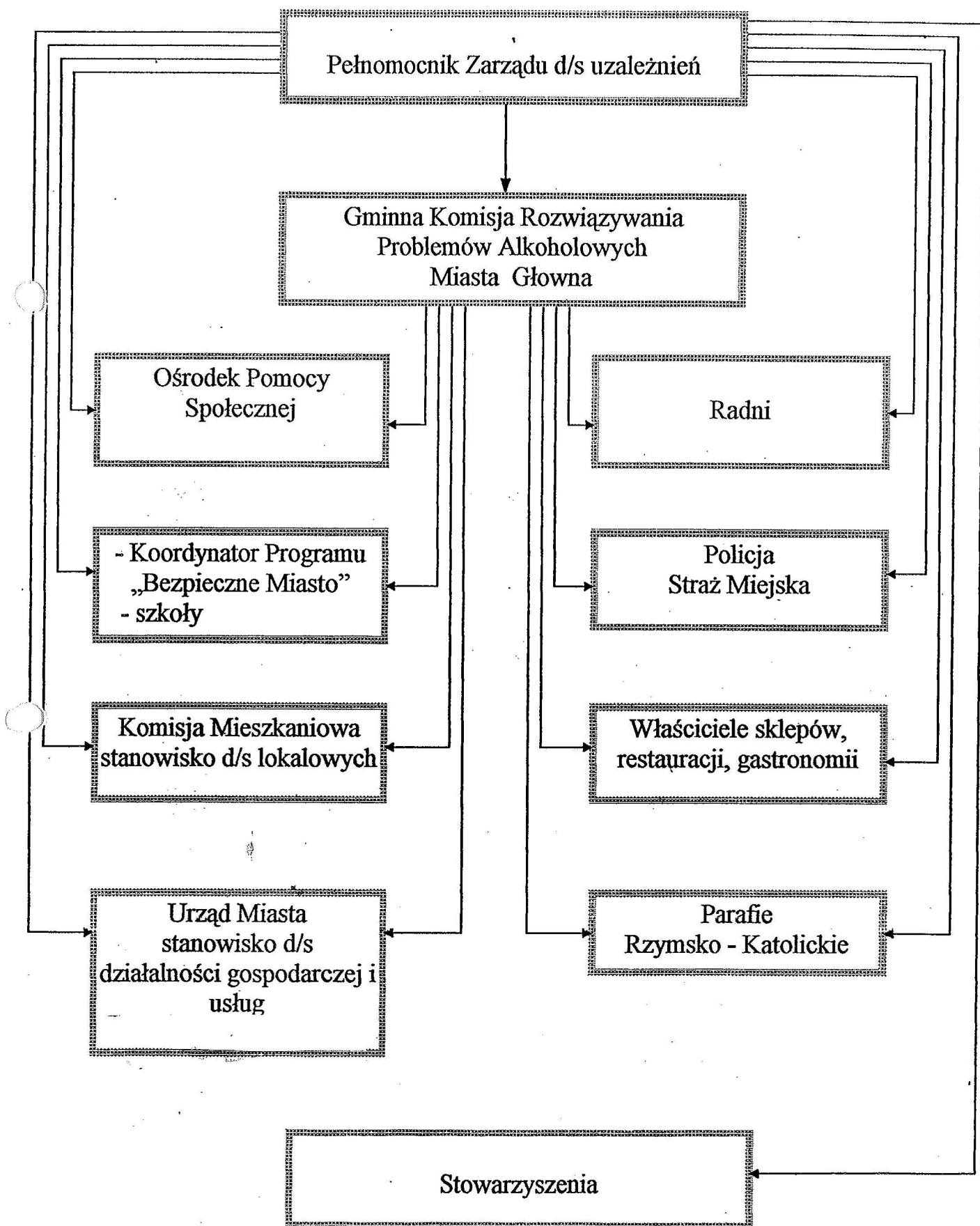
**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH W GŁOWNIE**

1997

przygotowany przez Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Głowno, styczeń 1997 r.

Schemat współdziałania przy realizacji gminnego programu profilaktycznego rozwiązywania problemów alkoholowych



Załącznik nr 1

do Uchwały Rady Miejskiej
Nr.....z dnia. 28.02.97

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
Dla Miasta Główna na rok 1997
opracowany przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

Metody	Sposób realizacji
-Podjęcie działań w celu uruchomienia profesjonalnej poradni odwykowej, posiadającej przynajmniej podstawowy program terapii oraz system opieki po leczeniu -Uruchomienie punktu konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin, a także telefonu zaufania	-Przegląd sposobu i metod działania istniejącej Poradni Odwykowej -Uzyskanie opinii kierownika Poradni odnośnie dotychczasowej jej działalności. Uzgodnienie harmonogramu działań zmierzających do wprowadzenia nowoczesnych metod terapii. -Skierowanie co najmniej 2 osób, w tym co najmniej jednego psychologa na przeszkolenie w zakresie pomocy osobom uzależnionym i ich rodzinom oraz prowadzenia grup terapeutycznych -Utworzenie punktu konsultacyjnego-tymczasowo w siedzibie MOPS, docelowo w siedzibie Klubu Abstynenta -Uruchomienie telefonu zaufania.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głównie
Albert Wasiewicz

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej,
a w szczególności ochrony przed przemocą

7

Metody	Sposób realizacji
-Zwiększenie skuteczności interwencji prawno-administracyjnej wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny, powodowanych przez nadmierne picie alkoholu -Zwiększenie dostępności i skuteczności zorganizowanych form pomocy psychologicznej i społecznej dla członków tych rodzin -Inicjowanie i wspieranie grup samoobrony przed przemocą -Organizowanie lokalnych kampanii edukacyjnych angażujących znaczące postacie w gminie oraz w lokalnej prasie-na rzecz zatrzymania przemocy w rodzinie. Proponowane hasło: "Nie bądź obojętnym świadkiem."	-Kierowanie do sądu wniosków o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu osób, których postępowanie w związku z nadużywaniem alkoholu wyczerpuje znamiona ustawowe -Przyjmowanie przez Gminną Komisję i przez pełnomocnika zgłoszeń osób, które nie są w stanie poradzić sobie z problemem alkoholowym w swojej rodzinie -Przyjmowanie takich zgłoszeń w punkcie konsultacyjnym i przez telefon zaufania -Wspieranie grup Al-Anon, Al-Ateen i każdej inicjatywy społecznej, która służy obronie przed przemocą w rodzinie alkoholika -Skierowanie pracowników policji, straży miejskiej, pracowników socjalnych na przeszkolenie w zakresie rozpoznawania i przeciwdziałania zjawisku przemocy w rodzinie (przynajmniej po dwie osoby z każdej służby).

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głownie

Albert Waszkiewicz

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

Metody	Sposób realizacji
- Wdrażanie profesjonalnych programów profilaktycznych w szkołach, uczenie umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu - Ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez niepełnoletnich - Uczenie wczesnego rozpoznawania sygnałów wskazujących na "picie szkodliwe", a także na rozwój procesu uzależnienia - Wprowadzenie do podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej metod wczesnego diagnozowania zagrożeń zdrowotnych związanych z piciem alkoholu oraz krótkiej interwencji.	- Zatrudnienie (na umowę-zlecenie) w każdej szkole podstawowej i średniej pedagoga szkolnego i terapeuty celem prowadzenia z dziećmi i młodzieżą zajęć o tematyce problemów alkoholowych - dwa razy w kwartale - Realizacja programów typu: "Chrońmy młodzież", "Elementarz" i innych - Organizowanie wycieczek dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym - Zapewnienie tematycznej literatury - Prowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnych mających na celu zapoznanie społeczeństwa z prawnymi regulacjami z zakresu problematyki alkoholowej - Wprowadzenie w uchwałę Rady Miejskiej zapisu o obowiązku umieszczania w punktach sprzedaży alkoholu wywieszek wynikających z art. 18 ustawy. - Ustalenie wspólnie z Dyrektorem ZZOZ zakresu i harmonogramu szkoleń dla lekarzy i pielęgniarów w ramach Programu Wczesnego Rozpoznawania i Krótkiej Interwencji wobec Nadmiernie Pijących Pacjentów - Zapoznanie zainteresowanych podmiotów gospodarczych z ustawą o wychowaniu w trzeźwości.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głownie
Albert Waskiewicz

4. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych oraz kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.

Metody	Sposób realizacji
-Wdrożenie specjalnych procedur wydawania i cofania zezwoleń-ustalenie prawa lokalnego -Monitorowanie interwencji policji oraz służb porządkowych wobec nielegalnego handlu i łamania przepisów ustawy.	-Przyjęcie uchwał o: a)liczbie punktów sprzedaży alkoholu b)zasadach ich usytuowania c)warunkach sprzedaży napojów alkoholowych -Ustalenie zasad wydawania i cofania zezwoleń -zgodnie z zał.nr 2 do uchwały Rady Miejskiej nr. 208/XXV/197 -Sprawowanie funkcji kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do podmiotów handlujących alkoholem -zgodnie z zał.nr2 do Uchwały Rady Miejskiej nr. 208/XXV/197 -Podawanie sprawozdań do lokalnej prasy -Przekazywanie informacji do szkół.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głownie
Albert Waskiewicz

5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Metody	Sposób realizacji
-Wspieranie działalności środowisk wzajemnej pomocy -Tworzenie lokalnych koalicji trzeźwościowych -Cykliczne badania i systematyczne monitorowanie problematyki alkoholowej.	-Pomoc Klubowi Abstynenta i grupom AA, Al-Anon i Al-Ateen, w pierwszym rzędzie poprzez przydział lokalu -Wspieranie materialne i edukacyjne dla podmiotów niepaństwowych zajmujących się rozwiązywaniem problemów alkoholowych -Systematyczny przegląd działalności punktu konsultacyjnego celem uzyskania aktualnego obrazu rodzaju i zasięgu występowania problemów alkoholowych.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głownie
19.05.1998
Józef Wąsikiewicz

Za realizację programu odpowiada pełnomocnik Zarządu Miasta Główna d/s przeciwdziałania alkoholizmowi. Instytucje współdziałające i pomagające w realizacji programu:

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Policja
Kościoły
Klub Abstynenta
Grupy samopomocowe.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Główni
Albert Waszkiewicz

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr... 208/XXXVII/97....
Rady Miejskiej w G ł o w n i e
z dnia... 28.02.97.....

w sprawie : ustalenia szczegółowych zasad wydawania i cofania
zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów
alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu
lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę
przestrzegania zasad obrotu tymi napojami .

1. Zasady wydawania zezwoleń

- a. Analiza wniosku zgłoszonego przez podmiot gospodarczy
i wydanie opinii przez Gminną Komisję Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych m. Główna.
- b. -Komisja przekazuje komplet dokumentów do zaopiniowania
Zarządowi Miasta.
-Zarząd Miasta wydaje opinię w formie postanowienia.
-Burmistrz Miasta na podstawie zebranych dokumentów
wydaje odpowiednie zezwolenie - decyzję.
- c. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wydaje się
na czas oznaczony.
- sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia
na miejscu na 4 lata.
- sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia
poza miejscem sprzedaży na 2 lata.

2. Zasady cofania zezwoleń

- a. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
m. Główna opiniuje wniosek o cofnięcie zezwolenia.
- b. Właściwą Komisją Rady Miejskiej do opiniowania wniosku
o cofnięcie zezwolenia jest Komisja Spraw Obywatelskich.
- c. Burmistrz Miasta po przeprowadzeniu postępowania
administracyjnego podejmuje odpowiednią decyzję
w danej sprawie.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głównie
Albert Waszkiewicz

c. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych cofa się w przypadku zakłócania porządku publicznego trzy razy w ciągu sześciu miesięcy w miejscu sprzedaży lub w bezpośrednim sąsiedztwie punktu sprzedaży napojów alkoholowych.

d. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych cofa się za nieprzestrzeganie ustaleń zapisanych w zezwoleniu a określonych Uchwałą Rady Miejskiej w Głownie Nr. 206/XXXVII/97 z dnia 28.02.97.....

3. Kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi

a. Kontrolę warunków sprzedaży, podawania i spożywania, zasad obrotu napojami alkoholowymi prowadzi Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych miasta Głowna.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głownie
Wojciech Wąsik
Albert Wąsikiewicz

Załącznik Nr 3

do Uchwały Nr. 208/XXXV/97

Rady Miejskiej w Głównie

z dnia 28.02.1997

P l a n

wydatków i dochodów finansowych na realizację
gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania
problemów alkoholowych m. Główna na 1997r.

W y d a t k i

1. różne wydatki na rzecz osób fizycznych	- 6.000,00
2. poróże krajowe i delegacje	- 1.000,00
3. materiały i wyposażenie	- 27.000,00
4. środki żywnościowe / pomoc rodzinie, kolonie, obozy dla dzieci /	- 15.000,00
5. usługi materialne	- 500,00
6. usługi nie materialne / umowy /	- 7.000,00
7. dotacje dla jednostek niepaństwowych na zadania państwowe	- 1.000,00

r a z e m

- 58.000,00

Dochody własne

1. środki pochodzące z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	- 20.000,00
--	-------------

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Głównie

Albert Waśkiewicz