RADA MIEJSKA
w Głownie

U C H W A Ł A Nr 101/XIX/91
Rady Miejskiej w Głownie
z dnia 8 listopada 1991r

w sprawie ustalenia Statutu Samorządu Mieszkańców Nr 3 w Głownie.

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie terytorialnym (Dz.U.Nr 16 poz. 95, Nr 32, poz. 91, Nr 34, poz. 199, Nr 43, poz. 253, Nr 89 poz. 518 i z 1991r Nr 4, poz. 18) u c h w a l a s i ę, co następuje:

§ 1. Ustala się statut dla Samorządu Mieszkańców osiedla Nr 3 w Głownie stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Głownie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Z-ca Przewodniczącego
Rady Miejskiej w Głownie
Jarosław Kopera

S T A T U T S A M O R Z Ą D U M I E S Z K A Ń C Ó W O S I E D L A N R 3 w G Ł O W N I E.

I. Postanowienia ogólne

1.

Wspólnotę lokalną samorządu stanowią mieszkańcy osiedla nr 3 w Głownie.

2.

Osiedle Nr 3 jest jednostką pomocniczą miasta Głowna.

3.

Teren działania samorządu mieszkańców obejmuje bloki osiedla Kopernika, bloki-Słowackiego.

II. Organizacja i zakres działania.

4.

Organem uchwałodawczym osiedla jest Rada osiedla w liczbie 10 członków, wybrana w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców osiedla uprawnionych do głosowania, na podstawie regulaminu wyborów zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej.

5.

Organem wykonawczym osiedla jest Zarząd wybrany przez Radę osiedla spośród swoich członków w głosowaniu tajnym w liczbie 3 osób. Na czele Zarządu stoi Przewodniczący Zarządu wybrany przez Radę osiedla spośród członków Zarządu.

6.

Do zadań Samorządu Mieszkańców Nr 3 należy:

1) Udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania.
2kształtowanie zasad współżycia społecznego,
3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej.

Zadania określone w ust. 6 samorząd mieszkańców realizuje w szczególności poprzez:

1) podejmowanie uchwał w sprawach samorządu w ramach przyznanych kompetencji,
2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu,
3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską społecznej konsultacji projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców osiedla,
4) współpracę z radnymi z terenu osiedla w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów draz kierowanie do nich wniosków dotyczących osiedla,
5) ustalanie zadań dla Zarządu do realizacji między posiedzenia Rady Samorządu.

8.

Rada Samorządu opiniuje w części dotyczącej osiedla przedstawione do konsultacji przez Radę Miejską uchwały w sprawach:

1) planu zagospodarowania przestrzennego,
2) planu budżetu na dany rok,
3) przepisów prawa miejscowego,
4) innych uchwał Rady Miejskiej.

9.

Uchwały i opinie rady samorządu przewodniczący zarządu przekazuje Zarządowi Miasta.

Zarząd Miasta w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesję Rady Miejskiej.

O sposobie załatwienia informuje się radę samorządu.

10.

Samorząd Mieszkańców może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

11.

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców nawiązuje współpracę z sąsiednimi samorządami, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

III. Przewodniczący Zarządu i Zarząd Osiedla

12.

Do obowiązków Przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:

1) zwoływanie posiedzeń rady osiedla,
2) zwoływanie posiedzeń zarządu osiedla,
3) działanie stosowne do wskazań rady i zarządu osiedla oraz Rady Miejskiej i Zarządu Miasta,
4) wpływanie na wykorzystanie akrywności mieszkańców służącej poprawi gospodarki i warunków życia w osiedlu,
5) reprezentowanie mieszkańców osiedla wobec Rady Miejskiej, Zarządu Miasta i Burmistrza,
6) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku.

Na posiedzeniu rady samorządu Przewodniczący zarządu przedkłada informację o swojej działalności.

13.

Przewodniczący zarządu bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.
Na posiedzenia Zarządu Miasta, na których rozpatruje się sprawy dotyczące bezpośrednio osiedla, Zarząd zaprasza Przewodniczącego zarządu samorządu mieszkańców .
Na sesjach Rady Miejskiej i posiedzeniach Zarządu Miasta przewodniczącemu zarządu osiedla przysługuje prawo występowania z głosem doradczym Może również zgłaszać wnioski w imieniu rady samorządu mieszkańców.

14.

Przy wykonywaniu swoich zadań przewodniczący zarządu trwale współdział z zarządem osiedla.
Posiedzenia zarządu osiedla odbywają się co najmniej raz w miesiącu, posiedzeniom tym przewodniczy przewodniczący zarządu.
Zarząd osiedla mieszkańców w szczególności:

1) opracowuje i przedkłada radzie osiedla projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
2) opracowuje i przedkłada Radzie projekty programów pracy samorządu,
3) występuje wobec Rady z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów osiedla i realizacji zadań samorządu,
4) organizuje wykonanie uchwał Rady osiedla oraz kontynuje ich realizację,
5) decyduje w sprawach udziału samorządu mieszkańców osiedla w postępowaniu administracyjnym,
6) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

15.

Rada osiedla może odwołać przewodniczącego zarządu przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców osiedla.
Przewodniczący zarządu i członkowie zarządu mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał rady lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

16.

W przypadku odowłania lub ustąpienia przewodniczącego zarządu - Rada osiedla wybiera nowego przewodniczącego.
Wybory dla uzupełnienia składu zarządu lub wybrania nowego składu całego Zarządu osiedla przeprowadza Rady zwołana przez przewodniczącego

IV. Zasady i tryb zwoływania posiedzeń Rady Osiedla.

17.

Posiedzenie Rady osiedla zwołuje przewodniczący Zarządu osiedla:
1) z własnej inicjatywy,
2) na żądanie co najmniej 10 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
3) na polecenie Rady Miejskiej lub Zarządu Miasta.
4) na żądanie 1/3 składu rady osiedla.

18.

Posiedzenia Rady osiedla odbywają się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
Termin i miejsce posiedzenia rady podaje się do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w osiedlu.
Rada osiedla zwołana na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Zarządu Miasta winna odbyć swije posiedzenie w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

19.

Posiedzenia Rady osiedla otwiera przewodniczący zarządu i przewodniczy obradom.
Porządek obrad ustala Rada osiedla na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zarządu i skonsultowanego z zarządem.
Obowiązkiem przewodniczącego zarządu jest zapewnienie referatów spraw rozpatrywanych na posiedzeniu.
W przypadku powstanie trudności, winien zwrócić się do przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza Miasta o pomoc, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednio radnych, członków Zarządu lub pracowników Urzędu Miasta.W posiedzeniu Rady mogą uczestniczyć mieszkańcy osiedla.

W celu udzielania przewodniczącemu zarządu stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji posiedzeń rady, Zarząd Miasta wyznacza poszczególnych członków Zarządu Miasta lub pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z samorządem.

21.

Uchwały Rady osiedla zapadają większością głosów tzn. liczba głosów „za" musi być większa od liczby głosów „przeciw".
Głosowanie odbywa się w sposów jawny. Rada może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawę.

22.

Dla utrzymania stałej łączności z mieszkańcami samorząd organizuje dyżury swych członków z Radnymi Rady Miejskiej.
Wnioski z dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu samorządu.

23.

W przypadkach spornych postanowienia Statutu interpretuje wiążąco Zarząd Miasta.