

Głowno dnia

**Urząd Miejski w Głownie
ul. Młynarska 15
95-015 Głowno**

WNIOSEK
o wydanie zgody i podpisanie umowy na korzystanie z przystanków komunikacyjnych,
których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasta Głowno.

.....
(nazwa wnioskodawcy)

.....
(adres siedziby wnioskodawcy)

.....
(adres do korespondencji, telefon, adres e-mail)

wnosi o wydanie zgody i podpisanie umowy na korzystanie z przystanków komunikacyjnych,
których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasta Głowno.

Do wniosku dołącza się:

1. Kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób.
2. Projektowany rozkład jazdy uwzględniający prawidłową nazwę przystanków.
3. Informację o ilości miesięcznych zatrzymań środków transportu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do umowy na korzystanie z przystanków komunikacyjnych.

Oświadczam, że znane są mi zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych zawarte w uchwale Nr/...../..... Rady Miejskiej w Głownie z dnia określającą przystanki komunikacyjne, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasta Głowno udostępnionych dla operatorów i przewoźników, warunków i zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych oraz stawek opłat za korzystanie z tych obiektów.

.....
(podpis i pieczęć przewoźnika)

Informacja o ilości miesięcznych zatrzymań środków transportu:

Miesiąc:	Miejscowość:	Nazwy przystanków:	Miesięczna liczba zatrzymań			
			Dni robocze:	Soboty:	Niedziele i święta:	Razem:
Styczeń						
Luty						
Marzec						
Kwiecień						
Maj						
Czerwiec						
Lipiec						
Sierpień						
Wrzesień						
Październik						
Listopad						
Grudzień						
Ogółem:						