

.....

Nazwa i siedziba firmy.
 Imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy,
 Lokalizacja punktu sprzedaży.

**Urząd Miejski
w Głownie**

O Ś W I A D C Z E N I E

Na podstawie art. 11¹ ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151) **oświadczam(y)**, że wartość sprzedaży brutto (tj. kwota należna przedsiębiorcy za sprzedane napoje alkoholowe z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego) napojów alkoholowych

w sklepie / lokalu gastronomicznym

w roku 2025 wyniosła:

dla napojów alkoholowych:

- do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
słownie złotych:
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu
(z wyjątkiem piwa)
słownie złotych:
- powyżej 18% zawartości alkoholu
słownie złotych:

Niniejsze oświadczenie składam(y) świadoma(y) skutków prawnych określonych w art. 18 ust. 10 pkt 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151) oraz odpowiedzialności z art. 233 k.k., co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
 podpis składającego oświadczenie

Wypełnia Urząd Miejski w Głownie:

L. p.	Opłata za korzystanie z zezwoleń w przypadku całorocznej ważności zezwoleń			
	Kwota opłaty (roczna)	I rata do 31.01.	II rata do 31.05.	III rata do 30.09.
A				
B				
C				
Ogółem				

Uwaga:

W przypadku utraty ważności zezwoleń w 2026 r. opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwoleń.

.....
 podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży lub poza miejscem sprzedaży i naliczeniem opłat, oraz do składania pisemnych oświadczeń o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych i dokonania opłaty.

Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: „RODO” informujemy, iż:

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Główna z siedzibą w Głownie, 95-015 Głowno, ul. Młynarska 15 tel. 42 719-11-51, e-mail: sekretariat@glowno.pl
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować przez adres e-mail: inspektor@glowno.pl lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Celem zbierania i przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja zadań ustawowych organu związanych z postępowaniem w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży lub poza miejscem sprzedaży, naliczeniem opłat, oraz w celu weryfikacji składanych pisemnie oświadczeń o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych i dokonania opłat z tego tytułu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 ust 1 lit c RODO w związku z art. 18 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.), ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1154 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691).
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Państwa danych osobowych są: • upoważnieni pracownicy zatrudnieni przez administratora; • podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia: obsługa informatyczna, obsługa prawna; • organy władzy publicznej lub podmioty wykonujący zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługują Państwu następujące uprawnienia: • dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); • sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); • usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); • ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); • przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); • prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO); • prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda. Realizacja poszczególnych praw uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku wymienionego celu przetwarzania okres przechowywania wynosi B-5.