**Burmistrz Głowna**

**ul. Młynarska 15**

**95-015 Głowno**

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Głowno na dofinansowanie kosztów wykonania przyłącza gazowego albo na zakup kotła gazowego na gaz ziemny
na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Głowno**

1. **Imię i nazwisko wnioskodawcy…………………………………………………………….**
2. **Adres wnioskodawcy……………………………………………………………………….**
3. **PESEL……………....................................NIP...…….…….……….…….………...………**
4. **Nr telefonu………………………adres e-mail……………………………………………**
5. **Adres nieruchomości przedsięwzięcia inwestycyjnego dofinansowanego z dotacji budżetu miasta:**

**………………………………………………………………………………………………….**

1. **Nr działki ewidencyjnej………………………..obręb ewidencyjny……………………**
2. **Nr księgi wieczystej……………………………………………………………………….**
3. **Planowany termin wykonania prac objętych wnioskiem (w miesiącach)**

**……………………………………………………..…..…….………….…..…….……….**

1. **Kwotę dotacji proszę wypłacić gotówką w kasie urzędu/przelewem na rachunek bankowy nr**

**………………………………………………………………………………………………..**

**Oświadczam, że:**

1. **Wyżej wymieniona nieruchomość nie posiada / posiada\* przyłącze do gazowej sieci dystrybucyjnej.**
2. **Posiadam tytuł prawny do ww. nieruchomości.**
3. **W budynku w którym będzie założone ogrzewanie gazowe nie jest / jest prowadzona działalność gospodarcza.**
4. **Zapoznałem się z warunkami Regulaminu udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Miasta Głowno na budowę przyłączy gazowych albo na zakup kotłów gazowych na gaz ziemny stanowiącego Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LII/378/21 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 1 grudnia 2021 r.**
5. **Wyrażam zgodę na wykonanie oględzin i dokumentacji fotograficznej budynku
w związku z wymienioną we wniosku inwestycją.**

**Do wniosku załączam kserokopie następujących dokumentów (oryginały do wglądu):**

1. **kopia umowy o przyłączenie do sieci gazowej zawartej z właścicielem sieci gazowej;**
2. **kopia ostatecznego pozwolenia na budowę instalacji gazowej** **lub kopia zgłoszenia zamiaru robót budowlanych z adnotacją o treści „nie wniesiono sprzeciwu” na budowę instalacji gazowej. (jeżeli jest wymagana);**
3. **pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagane).**

**W przypadku przedsiębiorców:**

1. **Wyciąg z CEIDG lub aktualny odpis z KRS lub oświadczenie o prowadzeniu działalności w danym sektorze;**
2. **Dokumenty i informacje określone w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r.
o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2021 r.,
poz. 743) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
(Dz.U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zm.) lub w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się
o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810). Obowiązek dotyczy przedstawienia wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;**
3. **Informację, o której mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r.,
Nr 121, poz. 810).**

**………………………………………**

**(czytelny podpis wnioskodawcy)**

**\* niepotrzebne skreślić**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
w celu związanym z postępowaniem dla osób wnioskujących
o udzielenie dofinansowania na budowę przyłącza gazowego albo zakupu kotła na gaz ziemny**

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINISTRATOR DANYCH**  | Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Głowna, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Głownie przy ul. Młynarskiej 15, 95-015 Głowno. Kontakt pod adresem e-mail: sekretariat@glowno.pl nr.tel: (48) 42 719 11 51, bądź pisemnie na adres administratora. |
| **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**  | Kontakt pod adresem e-mail: inspektor@glowno.pl lub pisemnie na adres administratora. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Głowno na dofinansowanie kosztów wykonania przyłącza gazowego albo na zakupu kotła gazowego na gaz ziemny na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Głowno. Podstawa przetwarzania Pana/Pani danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w związku z uchwała Nr LII/378/21 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 01 grudnia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Miasta Głowno na budowę przyłączy gazowych albo na zakup kotłów na gaz ziemny w związku z ustawą Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.) oraz z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.),  |
|  **ODBIORCY DANYCH**  | Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są szczególne przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania. |
| **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA**  | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, następujące uprawnienia: 1. dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
2. żądania ich sprostowania;
3. ograniczenia przetwarzania;
4. usunięcia danych po zakończeniu okresu archiwizacji;
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
6. cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH**  | Pani/Pana dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej. |
| **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE**  | W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania |
| **OKRES ARCHIWIZACJI**  | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ( Dz.U.2020.164 t.j. ) oraz przez ustawy kompetencyjne. |