

Głowno, dn.....

WNIOSKODAWCA

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres)

.....

(telefon)

**Urząd Miejski w Głownie
ul. Młynarska 15
95-015 Głowno**

ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEW

Zgłaszam zamiar usunięcia drzewa/drzew znajdujących się na działce o nr ewidencyjnym....., obręb ewidencyjny.....położonej w Głownie przy ul.....

Działka stanowi własność

Działka stanowi współwłasność.....

(podać jeżeli dotyczy)

Ilość gatunek..... o obwodzie pnia.....cm

Ilość gatunek..... o obwodzie pnia.....cm

Ilość gatunek..... o obwodzie pnia.....cm

Załączniki (obowiązkowe):

- Rysunek lub mapa określająca usytuowanie drzewa lub drzew w stosunku do granic nieruchomości.

- Pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości , bądź pełnomocnictwo do ich reprezentowania.

Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, że posiadam tytuł prawny do władania nieruchomością, na której rosną zgłaszane do usunięcia drzewa.

Oświadczam, że zgłaszane drzewa zostaną usunięte na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

.....

(podpis wnioskodawcy)

UWAGA!

- 1. Zgłoszenie dotyczy usunięcia drzew, które rosną na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych i są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej.**
- 2. Konieczność zgłoszenia dotyczy zamiaru usunięcia drzew, których obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 5 cm przekracza:**
 - 80 cm - w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
 - 65 cm - w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego,
 - 50 cm - w przypadku pozostałych gatunków drzew.
- 3. W terminie 21 dni od otrzymania zgłoszenia, pracownik Urzędu Miejskiego dokona oględzin drzew. Drzewa będzie można usunąć dopiero po upływie 14 dni od oględzin, pod warunkiem, że Urząd nie wniesie sprzeciwu. Drzewa powinny zostać usunięte przed upływem 6 miesięcy od terminu przeprowadzenia oględzin, w innym wypadku konieczne będzie dokonanie ponownego zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa.**
- 4. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin właściciel nieruchomości wystąpi o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę, a budowa ta będzie mieć związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości na której rosły usunięte drzewa będące przedmiotem procedury zgłoszenia, na właściciela nieruchomości nałożony zostanie obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzew.**
- 5. Usunięcie drzew bez stosownego zgłoszenia lub przed dokonaniem oględzin przez organ, a także w przypadku sprzeciwu organu skutkować będzie naliczeniem administracyjnej kary pieniężnej**

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Głowna z siedzibą w 95-015 Głowno, ul. Młynarska 15 e-mail: sekretariat@glowno.pl

2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Głownie: e-mail: inspektor@glowno.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną jest:

- *ustawa Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm),*
- *ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, poz. 1834 ze zm.);*
- *ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1098 ze zm.)*

4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Miasta Głowno.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych nie przysługuje prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.

8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.

9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

11. W postępowaniach administracyjnych i czynnościach urzędowych prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych nie przysługuje.