

**Wniosek o zawarcie umowy o udzielenie dotacji na przyłączenie  
nieruchomości do sieci kanalizacyjnej**

.....  
/imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy/

.....  
/ulica, nr/

.....  
/kod pocztowy, miejscowość/

.....  
/telefon kontaktowy/

**Burmistrz Głowna  
ul. Młynarska 15  
95-015 Głowno**

Proszę o zawarcie umowy o udzielenie dotacji na przyłączenie nieruchomości położonej w Głownie przy ul..... do zbiorczego systemu kanalizacyjnego.

1. Lokalizacja:

- a) Głowno, ul.....nr.....
- b) działka nr.....obręb.....

2. Prawo do dysponowania nieruchomością:

- a) własność – nr dokumentu potwierdzającego własność (np. księga wieczysta)  
.....
- b) współwłasność – nr dokumentu potwierdzającego własność (np. księga wieczysta)  
.....
- c) inne – jakie.....nr dokumentu.....

3. Status wnioskodawcy:

- a) nieprowadzący działalności gospodarczej
- b) prowadzący działalność gospodarczą
- c) prowadzący działalność rolniczą lub w zakresie rybołówstwa
- d) inny – jaki.....

4. Dane finansowe wnioskodawcy:

- a) numer NIP / PESEL.....
- b) numer rachunku bankowego.....

5. Oświadczam, iż:

- a) zapoznałam/em się i akceptuję przyjęte przez Gminę Miasta Głowno zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy podłączeń nieruchomości do kanalizacji sanitarnej,
- b) inwestycja, o której dofinansowanie wnioskuję nie jest zakończona do dnia złożenia

niniejszego wniosku,

- c) przedmiotowa nieruchomość będzie użytkowana w dniu otrzymania dofinansowania,
- d) posiadam środki finansowe na pokrycie wkładu własnego inwestycji zgodnie z przyjętymi zasadami dofinansowania,
- e) zobowiązuję się do podpisania umowy na odprowadzanie ścieków do kanalizacji sanitarnej,
- f) zobowiązuję się do zaprzestania użytkowania zbiornika bezodpływowego/ przydomowej oczyszczalni ścieków,
- g) zobowiązuję się do zachowania trwałości projektu w ciągu 5 lat od zakończenia inwestycji,

6. Do wniosku załączam kserokopie następujących dokumentów:

- a) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością,
- b) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym zakresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub sektorze rybołówstwa,
- c) informacje przedstawione przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania,
- d) informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub sektorze rybołówstwa.
- e) inne dokumenty.....

.....  
(data i podpis wnioskodawcy/ przedstawiciela wnioskodawcy)

Zgoda właściciela/współwłaściciela nieruchomości na realizację inwestycji (jeśli dotyczy)

Wyrażam zgodę na realizację inwestycji polegającej na podłączeniu do kanalizacji sanitarnej nieruchomości, będącej moją własnością/współwłasnością, położonej:

ul.....

działka nr.....w obrębie ewidencyjnym nr.....

.....  
(data i podpis właściciela/ współwłaściciela)

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO  
w celu związanym z postępowaniem dla osób wnioskujących  
o udzielenie dotacji na przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej**

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

<b>ADMINISTRATOR DANYCH</b>	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Głowna, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Głownie przy ul. Młynarskiej 15, 95-015 Głowno.  Kontakt pod adresem e-mail: <a href="mailto:sekretariat@glowno.pl">sekretariat@glowno.pl</a> nr:tel: (48) 42 719 11 51, bądź pisemnie na adres administratora.
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH</b>	Kontakt pod adresem e-mail: <a href="mailto:inspektor@glowno.pl">inspektor@glowno.pl</a> lub pisemnie na adres administratora.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy o udzielenie dotacji na przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej. Podstawa przetwarzania Pana/Pani danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w związku z uchwałą Nr XXXVI/271/20 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 8 grudnia 2020 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy podłączeń nieruchomości do kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Miasta Głowno w związku z ustawą Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.) oraz z ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2020.2028 t.j.) oraz ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz.U.2021.2233 t.j.), ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.),
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są szczególne przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania.
<b>PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z <b>wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa</b> , następujące uprawnienia:  a) dostępu do danych osobowych jej dotyczących; b) żądania ich sprostowania; c) ograniczenia przetwarzania; d) usunięcia danych po zakończeniu okresu archiwizacji; e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.  Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
<b>PRZEKAZANIE DANYCH</b>	Pani/Pana dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
<b>ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE</b>	W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania
<b>OKRES ARCHIWIZACJI</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ( Dz.U.2020.164 t.j. ) oraz przez ustawy kompetencyjne.