

# **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Głowno**

## **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa min. szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Głowno.

**§ 2.** Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888, poz.1648.);
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.);
- 3) z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1893 ze zm.);
- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2021 r. poz. 36 ze zm.);
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 638 ze zm.);
- 6) z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875.).

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3.** Ustanawia się selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych:

- 1) szkło;
- 2) tworzywa sztuczne;
- 3) papier; tektura
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) metal;
- 6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone oraz odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 10) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia;
- 11) zużyte baterie i zużyte akumulatory;
- 12) zużyte opony;
- 13) odpady z tekstyliów i odzieży
- 14) odpady niebezpieczne

**§ 4. 1.** Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udostępnienia pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych na czas ich opróżniania, poprzez ich usytuowanie w miejscu umożliwiającym swobodny dostęp dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne lub w przypadku braku takiego miejsca wystawienie ich przed posesję.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb.

3. Obowiązek uprzątnięcia, o którym mowa w ust. 2 powinien być realizowany, w szczególności poprzez:

- 1) odgarnięcie śniegu, błota oraz innych zanieczyszczeń w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i nieutrudniające spływu wody do kanalizacji deszczowej;
- 2) podjęcie działań likwidujących lub ograniczających oblodzenie z części nieruchomości służących do użytku publicznego, przy czym piasek, lub inne materiały użyte do tych celów należy uprzątnąć niezwłocznie, po ustaniu przyczyn ich zastosowania.

4. Zanieczyszczenia uprzątnięte z chodników, piasek lub inne materiały użyte do celów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 powinny być gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w regulaminie.

**§ 5.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami oraz naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi wymaga:

- 1) stosowania materiałów i środków nie powodujących zanieczyszczenia środowiska,
- 2) odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 3) dokonywania tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości..

### **Rozdział 3**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników**

**§ 6. 1.** Na nieruchomości ustala się minimalną pojemność pojemnika na odpady komunalne na poziomie 60 litrów na mieszkańca na miesiąc, biorąc pod uwagę średnią ilość odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych.

2. Na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych i terenach służących do użytku publicznego stosuje się następujące rodzaje pojemników, worków z tworzywa sztucznego i koszy ulicznych, spełniających obowiązujące normy i przystosowane do obsługi przez specjalistyczne środki transportu odpadów komunalnych:

- 1) worki na odpady o minimalnej pojemności 120 litrów;
- 2) pojemniki na odpady z metalu lub tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 3) kosze uliczne na odpady o minimalnej pojemności 35 litrów.

3. W zabudowie wielorodzinnej pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w punkcie gromadzenia odpadów komunalnych, na terenach administrowanych przez właściciela nieruchomości.

4. W przypadku braku możliwości ustawienia pojemników na terenie nieruchomości, dopuszcza się ich ustawienie na terenie należącym do innego właściciela, za jego zgodą.

5. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach metalowych lub z tworzywa sztucznego do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności, uwzględniającej częstotliwość odbioru określoną w regulaminie oraz następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych i dla budynków w zabudowie zagrodowej – 30 litrów na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 60 litrów na każdego mieszkańca;
- 3) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu – 3 litry na każde dziecko, ucznia i pracownika;
- 4) dla obiektów użyteczności publicznej – 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 5) dla lokali handlowych – 15 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 6) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne, jednak

co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;

8) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych – w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;

9) dla szpitali, domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 20 litrów na jedno łóżko;

6. Właściciel nieruchomości, na której prowadzi się działalność handlową w branży spożywczej lub gastronomicznej, zobowiązany jest do ustawienia na zewnątrz obiektu lub lokalu dostateczną liczbę koszy na odpady komunalne i ich opróżniania, z częstotliwością określoną w regulaminie, jednak nie mniejszą niż jeden.

7. Odpady zbierane selektywnie należy gromadzić odrębnie w pojemnikach i workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności uwzględniającej częstotliwość odbioru określoną w regulaminie oraz następujące normy:

1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych i dla budynków w zabudowie zagrodowej – 15 litrów na każdego mieszkańca;

2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 15 litrów na każdego mieszkańca;

3) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu – 1 litr na każde dziecko, ucznia i pracownika;

4) dla obiektów użyteczności publicznej – 1 litr na każdych 10 pracowników;

5) dla lokali handlowych – 4 litry na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, jednak

co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

6) dla lokali gastronomicznych - 1 litr na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;

7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;

8) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych- w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;

9) dla szpitali, domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 3 litry na jedno łóżko;

8. Utrzymanie pojemników do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym porządkowym i technicznym polega na:

1) okresowym myciu i dezynfekcji pojemników, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy;

2) okresowych przeglądach i konserwacji, nie rzadziej niż raz na rok;

3) wymianie pojemnika na nowy w przypadku zniszczenia pojemnika lub jego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

**§ 7.** 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki lub kosze uliczne o pojemnościach minimalnych 35 litrów na drogach publicznych, skwerach, placach zabaw, terenach sportowo – rekreacyjnych oraz na przystankach komunikacji miejskiej i podmiejskiej.

2. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

**§ 8.** 1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

2. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1, pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją, nie powodując

utrudnień w ruchu drogowym, wyłącznie w dniu odbioru odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramem odbioru.

3. Utrzymanie miejsca, w którym faktycznie gromadzone są odpady, w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym polega na:

- 1) utrzymaniu stałej czystości poprzez regularne uprzątnięcie odpadów i innych zanieczyszczeń znajdujących się poza workami lub pojemnikami, nie rzadziej jednak niż raz na tydzień;
- 2) okresowym myciu, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy, jeśli powierzchnia miejsca gromadzenia odpadów nadaje się do mycia;
- 3) okresowej dezynfekcji, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.

**§ 9.** 1. Odpady wielkogabarytowe, meble i zużyte opony z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej należy gromadzić oddzielnie w punkcie gromadzenia odpadów.

2. Odpady wielkogabarytowe, meble i zużyte opony z zabudowy jednorodzinnej właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić przed posesję przy krawędzi drogi nie powodując utrudnień w ruchu drogowym.

3. Odpady o których mowa w ust. 1 i 2 powinny być wystawiane wyłącznie w dniu ich odbioru wyznaczonym w harmonogramie.

**§ 10.** Pojemniki i worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się według następującej kolorystyki:

- 1) niebieski – z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- 2) zielony – z przeznaczeniem na szkło;
- 3) żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;
- 4) brązowy - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwości i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 11.** 1. Pozbywanie się zmieszanych odpadów komunalnych powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz na 2 tygodnie;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w tygodniu;
- 3) z innych nieruchomości niezamieszkałych lub mieszanych na których prowadzona jest działalność gospodarcza w zakresie wynajmu lokali mieszkalnych – 1 raz na 2 tygodnie
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu

2. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych tj. papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz na 2 tygodnie;
- 3) z innych nieruchomości niezamieszkałych lub mieszanych na których prowadzona jest działalność gospodarcza w zakresie wynajmu lokali mieszkalnych – 1 raz w miesiącu.
- 4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;

3. Pozbywanie się odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz na 2 tygodnie;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w tygodniu;
- 3) z innych nieruchomości niezamieszkałych lub mieszanych na których prowadzona jest

działalność gospodarcza w zakresie wynajmu lokali mieszkalnych - 1 raz na 2 tygodnie

4) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;

4. Odpady wielkogabarytowe, meble i zużyte opony z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy powinny być odbierane przez przedsiębiorcę nie rzadziej niż 2 razy w roku. Przedmiotowe odpady można również na własny koszt dostarczać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niebezpieczne m.in. przeterminowane leki i chemikalia, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i zużyte akumulatory, tekstylia i odzież wytworzone na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy należy dostarczyć na własny koszt do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów.

6. Segregowane odpady komunalne takie jak: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe właściciel nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy dodatkowo może dostarczać na własny koszt do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów.

7. Informację o miejscach i terminach zbiórek oraz lokalizacji i godzinach pracy gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych podawane będą na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głownie oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 12.** Zapisów regulaminu określonych w § 11 ust. 4 i 5 dotyczących dostarczania określonych rodzajów odpadów na własny koszt do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów nie stosuje się w odniesieniu do właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

**§ 13.** 1. Nieczystości ciekłe gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych muszą być usuwane z nieruchomości poprzez zlecenie usługi uprawnionemu przedsiębiorcy z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika.

2. Opróżnianie z osadów ściekowych przydomowych oczyszczalni ścieków następuje poprzez zlecenie usługi uprawnionemu przedsiębiorcy, z częstotliwością wynikająca z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami**

**§ 14.** 1. Wytwórcy odpadów komunalnych stosują takie formy konsumpcji, aby ilość wytwarzanych odpadów komunalnych utrzymywała się na możliwie najniższym poziomie.

2. Odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady zielone powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

3. Gmina Miasta Głowna prowadząc działania informacyjne i edukacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, propaguje w szczególności:

- 1) selektywne zbieranie odpadów;
- 2) przekazywanie niepotrzebnych rzeczy do ponownego użycia;
- 3) naprawę rzeczy oraz produktów;
- 4) zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów poprzez racjonalizację zakupów oraz ponowne wykorzystanie materiałów i opakowań wielokrotnego użytku;
- 5) zmniejszenie objętości wytwarzanych odpadów poprzez zgniatanie plastikowych butelek,

opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem ich w pojemniku na odpady;

- 6) wyeliminowanie zjawiska nielegalnego składowania odpadów w środowisku.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 15.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do takiego ich utrzymania, aby wyeliminować zagrożenie i uciążliwość w szczególności w zakresie agresywnych zachowań tych zwierząt, hałasu (zwłaszcza w porze nocnej), odoru i zanieczyszczeń, jakie mogą stwarzać te zwierzęta dla ludzi oraz miejsc wspólnego użytkowania (np. ulice, chodniki, parki, zieleńce, piaskownice, obiekty użyteczności publicznej).

**§ 16. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

2. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek wyprowadzać je poza terenem własnej nieruchomości na smyczy.

3. Osoby wyprowadzające zwierzęta poza teren swojej nieruchomości są zobowiązane do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez to zwierzę na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

**§ 17. 1.** Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako takie.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, utrzymywanie zwierząt gospodarskich wymaga:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do chowu lub hodowli zwierząt spełniających wymogi określone w odrębnych przepisach;
- 2) zabezpieczenia terenu nieruchomości w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta;
- 3) spełniania wymogów i minimalnych warunków utrzymywania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich, określonych w odrębnych przepisach;
- 4) gromadzone zgodnie z przepisami prawa budowlanego, wytwarzanych, podczas prowadzenia chowu lub hodowli, nieczystości oraz usuwanie ich w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;

4. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 18.** 1. Wyznacza się następujące obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:

- 1) ферmy hodowlane;
- 2) miejsca uboju zwierząt;
- 3) masarnie;
- 4) piekarnie;
- 5) magazyny;
- 6) młyny;
- 7) targowiska;
- 8) miejsca składowania odpadów komunalnych;
- 9) ciągi kanalizacyjne i kanały ciepłownicze;
- 10) szkoły i placówki oświatowe;
- 11) sklepy spożywcze i placówki świadczące usługi gastronomiczne;

2. Obowiązkowej deratyzacji co najmniej raz w roku, w terminie od 15 marca do 15 kwietnia lub od 15 października do 15 listopada.





